

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA DRAGANIĆI
47201 Draganić, Draganići 35
Tel. 047/715-196
Fax: 047/715-196
OIB: 09169206640

KLASA: 600-09/25-01/07
URBROJ: 2133-23-25-2
Draganić, 03. listopada 2025. godine

ZAPISNIK

sa konstituirajuće sjednice Vijeća roditelja OŠ Draganići održane dana 03.10.2025.g. u 18,00 sati
u prostorijama OŠ Draganići

Dnevni red

1. Konstituiranje Vijeća roditelja OŠ Draganići za školsku godinu 2025./2026.
2. Izbor predsjednika, zamjenika predsjednika te zapisničara
3. Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada OŠ Draganići i Školskog kurikulumuma za školsku godinu 2024./2025.
4. Školski kurikulum za školsku godinu 2025./2026.
5. Godišnji plan i programa rada OŠ Draganići za školsku godinu 2025./2026.
6. Plan rada Vijeća roditelja za školsku godinu 2025./2026.
7. Različito

Nazočni: Sanja Paladinić Jakšić, Karla Bujan, Željka Zaborski, Iva Milčić, Ivana Grahač, Valentina Pleš, Zdenka Grbačić, Ana Gajnik Vrduka, Martina Barković,

Nenazočni: Ivana Bahorić, Martina Cvetan Jurčić, Boris Gojšić – ispričali izostanak, Tamara Dožder - nepoznato

Sjednica je započela s radom u 18,00 sati.

Sjednicom predsjeda ravnateljica Marica Jurčić do odabira predsjednika Vijeća roditelja.

Ad 1)

Ravnateljica je pozdravila sve prisutne predstavnike roditelja razrednih odjela te je prisutne članove upoznala s radom Vijeća roditelja i njihovim obvezama te općim aktima škole.

Ad 2)

Za predsjednicu Vijeća roditelja jednoglasno je izabrana Sanja Paladinić Jakšić, za zamjenu predsjednice jednoglasno je izabrana Valentina Pleš, zapisničar Vijeća nije izabran, zapisničar konstituirajuće sjednice biti će Željka Zaborski.

Nastavak sjednice vodi predsjednica Sanja Paladinić Jakšić te pozdravlja prisutne i daje riječ ravnateljici.

Ad3)

Ravnateljica prezentira realizaciju Godišnjeg plana i programa rada OŠ Draganići i Školskog kurikulumuma za školsku godinu 2024./2025. U materijalima je detaljno prikazana kadrovska struktura, organizacija rada škole, prostorna organizacija, itd. Prezentirani materijali biti će objavljeni na mrežnim stranicama škole. Iva Milčić smatra da je izrečeno premalo pedagoških mjera, odnosno ukora i opomena s obzirom na veliki broj lošeg vladanja te da je očito da pedagoške mjere nisu dovoljne.

Ad 4)

Ravnateljica predstavlja prijedlog Školskog kurikulumu za školsku godinu 2025./2026. Prezentirani materijali biti će objavljeni na mrežnim stranicama škole.

Ad 5)

Ravnateljica predstavlja prijedlog Godišnjeg plana i programa rada OŠ Draganići za školsku godinu 2025./2026. kao temeljni dokument na kojem se zasniva cjelokupni rad škole u jednoj školskoj godini. Na pitanje roditelja na koji način će se način riješiti nedostatak prostora u idućoj školskoj godini, ravnateljica odgovara da će tek početkom iduće godine dobiti podatak o broju učenika koji bi iduće školske godine trebali krenuti u 1. razred, odnosno da li će biti potrebe za upisom 2 razreda.

Ad 6)

Ravnateljica poziva članove da razmisle o aktualnim temama do iduće sjednice te da se na idućoj sjednici izradi Plan rada Vijeća roditelja.

Ad 7)

Prema zadnjoj točki dnevnog reda članovi Vijeća postavljaju pitanja ravnateljici i to redom:

Predsjednica Vijeća Sanja Paladinić Jakšić navodi da je dobila upit roditelja vezan uz organizaciju prijevoza učenika, odnosno da su prošle godine bila osigurana tri prijevoza a sada dva prijevoza učenika iz škole. Ravnateljica odgovara da su i prošle i ove godine osigurana po dva prijevoza ali da je moguće koristiti redovnu prijevozničku liniju ukoliko postoji te da nije moguće osigurati za svakog učenika pojedinačni prijevoz odmah po završetku nastave.

Valentina Pleš postavlja pitanje vezano uz sigurnost školske ustanove, odnosno zanima je koje su konkretno mjere poduzete do sada. Ravnateljica izvještava nazočne da je napravljena analiza stanja i Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama te da je upućen zahtjev Ministarstvu za zapošljavanjem 1 radnika za sigurnost. Ravnateljica nadalje navodi da je zatražila i mišljenje nadležne Policijske uprave te da su i oni predložili angažiranje radnika za sigurnost. Ministarstvo još nije izdalo traženu suglasnost. Za sada je ulaz škole pokriven dežurstvom domara u jutarnjim satima, spremačice za vrijeme trajanja nastave i domara u poslijepodnevnim satima.

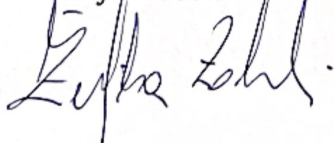
Valentina Pleš navodi da je potrebno poduzeti određene radnje vezane oko sigurnosti prometa na cesti D1 ispred škole iz razloga jer iako je postavljena horizontalna signalizacija i semafor vozači prolaze kroz crveno svijetlo. Ravnateljica navodi da je po tom pitanju održan sastanak s predstavnicima Općine, Hrvatskih cesta i Pu Karlovačke te da su djelatnici PU Karlovačke izvršili nadzor. Prijedlog je da se postavi kamera na semafor i da se podigne razina sigurnosti na tom dijelu ceste.

Zdenka Grbačić postavlja pitanje vezano uz realizaciju satova aktivnosti A2 kod viših razreda te smatra ukoliko će učenici biti vani u dvorištu za vrijeme trajanja aktivnosti A2 da je bolje da idu doma. Ravnateljica navodi da je program A2 zamišljen kao satovi potpore, potpomognutog i obogaćenog učenja, odnosno učenja na drugi način.

Sjednica Vijeća roditelja završila je u 19:45.

Zapisničar:

Željka Zaborski



Predsjednica Vijeća roditelja:

Sanja Paladinić Jakšić

