



# **GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE DRAGANIĆI**

listopad, 2024.

## Sadržaj

OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI.....	4
1. PODATCI O UVJETIMA RADA .....	5
1.1. Upisno područje .....	
1.2. Unutrašnji školski prostori .....	
1.3. Školski okoliš.....	
1.4. Nastavna sredstva i pomagala .....	
1.5. Knjižni fond škole .....	
1.6. Plan obnove i adaptacije .....	
2. PODATCI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U 2024./2025. ŠKOLSKOJ GODINI .....	9
2.1. Podatci o odgojno-obrazovnim radnicima .....	
2.1.1. Podatci o učiteljima razredne nastave .....	
2.1.2. Podatci o učiteljima predmetne nastave .....	
2.1.3. Podatci o ravnatelju i stručnim suradnicima .....	
2.1.4. Pripravnici.....	
2.2. Podatci o administrativno-tehničkom osoblju i pomoćnicima u nastavi .....	
2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole .....	
2.4. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole .....	
2.5. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole .....	
3. PODATCI O ORGANIZACIJI RADA .....	20
3.1. Organizacija smjena .....	
3.2. Raspored dežurstava za razrednu nastavu.....	
3.3. Raspored dežurstava za predmetnu nastavu.....	
3.4. Raspored primanja roditelja ( informacije razrednika i konzultacije predmetnih učitelja) .....	
3.5. Prijevoz učenika .....	
3.6. Kalendar rada školske godine 2024./2025. ....	
4. PODATCI O BROJU UČENIKA I RAZREDNIH ODJELA .....	27
4.1. Zbirni prikaz broja učenika po razredima i odjelima .....	
4.2. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada .....	
4.3. Učenici identificirani kao potencijalno daroviti.....	
5. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO- OBRAZOVNOG RADA .....	30
5.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima .....	
5.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada.....	
5.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave .....	
5.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati A2 obveznog dijela programa .....	

5.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati A2 izbornog dijela za učenike ali obveznog dijela za učitelje razredne nastave .....	
5.2.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati A2 izbornog dijela programa.....	
5.2.5. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati B1 dijela programa – izvannastavne aktivnosti.....	
5.2.6. Program B2 - izvanškolske aktivnosti koje će se provoditi u školi .....	
<b>6. PLANOVI RADA RAVNATELJA, STRUČNIH SURADNIKA I DRUGIH RADNIKA .....</b>	<b>39</b>
6.1. Plan rada ravnatelja.....	
6.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga .....	
6.3. Plan rada stručnog suradnika psihologa.....	
6.4. Plan rada stručnog suradnika edukatora -rehabilitatora.....	
6.5. Plan rada stručnog suradnika knjižničara.....	
6.6. Plan rada tajništva .....	
6.7. Plan rada računovodstva .....	
6.8. Plan rada školskog liječnika.....	
<b>7. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA .....</b>	<b>41</b>
7.1. Plan rada Školskog odbora.....	
7.2. Plan rada Učiteljskog vijeća.....	
7.3. Plan rada Razrednih vijeća.....	
7.4. Plan rada Vijeća roditelja .....	
7.5. Plan rada Vijeća učenika.....	
<b>8. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA.....</b>	<b>46</b>
8.1. Stručno usavršavanje na sjednicama Učiteljskoga vijeća .....	
8.2. Plan stručnog usavršavanja svakog pojedinog učitelja ili stručnog suradnika .....	
<b>9. PODATCI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE.....</b>	<b>49</b>
9.1. Plan kulturne i javne djelatnosti.....	
9.2. Plan predavanja za roditelje u okviru Malih darovnica i drugih programa .....	
9.3. Rad stručnih aktiva škole .....	
9.3.1. Stručni aktiv učitelja razredne nastave.....	
9.3.2. Stručni aktiv učitelja jezičnog područja.....	
9.3.3. Stručni aktiv učitelja prirodoslovno - matematičkog područja.....	
9.3.4. Stručni aktiv učitelja društveno-humanističkih predmeta.....	
9.3.5. Stručni aktiv ravnatelja i stručnih suradnika.....	
9.4. Ostali timovi za pojedina područja rada i djelovanja.....	
9.4.1. Tim za kulturno-umjetničku djelatnost .....	
9.4.2. Tim za promociju škole.....	
9.4.3. Tim za eko aktivnosti .....	
9.4.4. Tim za izradu školskog jelovnika .....	
9.4.5. Povjerenstvo za borbu protiv pušenja .....	

9.4.6. Etičko povjerenstvo.....	
9.4.7. Povjerenstvo za provedbu postupka prijava i upisa u srednju školu.....	
9.4.8. Organizacijski timovi za provedbu pojedinih događanja u školi .....	
9.5. Plan zdravstveno- socijalne zaštite učenika .....	
9.5.1. Sistematski i ostali preventivni pregledi .....	
9.5.2. Zdravstvena i tjelesna kultura .....	
9.5.3. Mjere higijensko-epidemiološke zaštite.....	
9.5.4. Zaštita i promicanje zdravog okoliša .....	
9.6. Terenska i izvanučionička nastava (detaljnije u Školskom kurikulumu) .....	
9.7. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole.....	
9.8. Školski preventivni programi .....	
9.9. Programi i projekti koji se provode u školi i njihovi koordinatori.....	
10. PLAN NABAVE I OPREMANJA .....	56
11. PLAN KAPITALNOG I INVESTICIJSKOG ULAGANJA.....	56
12. PRILOZI .....	56

## OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI

<b>Naziv škole:</b>	OSNOVNA ŠKOLA DRAGANIĆI
<b>Adresa škole:</b>	Draganići 35, 47 201 Draganić
<b>Županija:</b>	KARLOVAČKA
<b>Telefonski broj:</b>	047/ 715-196
<b>Broj telefaksa:</b>	047/ 715-196
<b>Internetska pošta:</b>	ured@os-draganici.skole.hr
<b>Internetska adresa:</b>	www. os-draganici.skole.hr
<b>Šifra škole:</b>	04-211-001
<b>Matični broj škole:</b>	3592804
<b>OIB:</b>	09169206640
<b>Upis u sudski registar (broj i datum):</b>	MBS 020008390 / 10.7.2002.
<b>Škola vježbaonica za:</b>	-
<b>Ravnatelj škole:</b>	MARICA JURČIĆ
<b>Zamjenik ravnatelja:</b>	-
<b>Voditelj smjene:</b>	-
<b>Voditelj područne škole:</b>	-
<b>Broj učenika:</b>	200
<b>Broj učenika u razrednoj nastavi:</b>	110
<b>Broj učenika u predmetnoj nastavi:</b>	90
<b>Broj učenika s teškoćama u razvoju:</b>	22
<b>Broj učenika u produženom boravku:</b>	-
<b>Broj učenika putnika:</b>	136
<b>Ukupan broj razrednih odjela:</b>	12
<b>Broj razrednih odjela u matičnoj školi:</b>	12
<b>Broj razrednih odjela u područnoj školi:</b>	-
<b>Broj razrednih odjela RN-a:</b>	7
<b>Broj razrednih odjela PN-a:</b>	5
<b>Broj smjena:</b>	1
<b>Početak i završetak obveznog dijela:</b>	8.00-15.05
<b>Broj radnika:</b>	47
<b>Broj učitelja predmetne nastave:</b>	22
<b>Broj učitelja razredne nastave:</b>	7
<b>Broj pomoćnika u nastavi:</b>	6 (3+3)
<b>Broj stručnih suradnika:</b>	3,5
<b>Broj ostalih radnika:</b>	9
<b>Broj nestručnih učitelja:</b>	2
<b>Broj pripravnika:</b>	2
<b>Broj mentora i savjetnika:</b>	4
<b>Broj voditelja ŽSV-a:</b>	3
<b>Broj računala u školi:</b>	80
<b>Broj specijaliziranih učionica:</b>	1 (informatička učionica)
<b>Broj općih učionica:</b>	11
<b>Broj sportskih dvorana:</b>	1
<b>Broj sportskih igrališta:</b>	1
<b>Školska knjižnica:</b>	1 (s čitaonicom)
<b>Školska kuhinja:</b>	1 (s blagovaonicom)

# 1. PODATCI O UVJETIMA RADA

## 1.1. Upisno područje

Upisno područje Osnovne škole Draganići temelji se na Mreži osnovnih škola Karlovačke županije koje je donijelo Ministarstvo znanosti obrazovanja i športa 2011.godine. Upisno područje škole obuhvaća područje Općine Draganić sastavljene od 4 mjesna odbora MO Draganići, MO Lazina- Franjeteći, MO Budrovci i MO Mrzljaki – Goljak.

U OŠ Draganići upisuju se i učenici s rubnih dijelova susjednog Grada Jastrebarsko – naselja Guci Draganički i Čeglje. Ta naselja administrativno ne pripadaju našoj Općini ali su oduvijek dio Župe Draganić i gravitiraju našem mjestu.

Budući da se mjesto Draganić pruža duž državne ceste D1 u rasponu od kojih desetak kilometara, puno je učenika putnika. Mjesto je dobro povezano autobusnim vezama sa županijskim središtem - gradom Karlovcem, a zbog blizine granice županije dobra je komunikacija i sa glavnim gradom. Kroz mjesto prolazi željeznička pruga, auto cesta Zagreb – Karlovac pa je mjesto dobro povezano sa susjednim najvećim gradovima.

## 1.2. Unutrašnji školski prostori

Zbog povećanja broja razrednih odjela od ove školske godine, unutrašnji prostor morao je biti reorganiziran kako bi se dobilo dovoljno prostora za sve odjele. Čitaonica je pretvorena u učionicu, tajnica i računovodkinja su zajedno, zbornica je u bivšem uredu ravnatelja, ured ravnatelja premješten je u ured računovođe, a knjižnica je trenutno u značajno manjem prostoru nego prije.

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, kabinet, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veličina u m <sup>2</sup>	Broj	Veličina u m <sup>2</sup>	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
<b>Stari dio škole</b>						
Gore ravno / kabinet Pri/B/K/F	1	40,90			2	2
3.gore lijevo /4.b razred	1	48,40			2	2
2.gore lijevo /4.a razred	1	47,70			2	2
1.gore lijevo /kabinet Pov i Geo / Vjeronauk	1	50,80			2	2
Dolje u upravnom dijelu - 1.a razred (bivša čitaonica)	1	53,10				
<b>Novi dio škole</b>						
1.gore desno / 2.a razred	1	31,50			2	1
2.gore desno / 2.b razred	1	31,50			2	1
1.gore lijevo / kabinet IDK i Informatike	1	-	1	54,50	2	1
2.gore lijevo /3. razred	1	54,50			2	1
1. dolje lijevo /kabinet HJ	1	53,50			2	2
2. dolje lijevo / kabinet M	1	53,50			2	1
1. dolje desno/ 1.b razred	1	31,50				
<b>UKUPNO:</b>	12	<b>496,9</b>	1	<b>54,50</b>		
<b>Ostalo</b>						
Dvorana za TZK	1	285,00			3	3
Svlačionice ( M i Ž )	2	30,80			1	-

Knjižnica i čitaonica	1	31,00			2	2
Hodnik na katu	1	101,00			1	-
Zbornica	1	15,50			2	-
Ured tajnika i voditelja računovodstva	1	15,20			2	-
Ured ravnatelja	1	5,60			2	-
Ured stručne službe	1	31,90			2	-
Kuhinja s pripadajućim prostorijama	1	56,10			3	-
Blagovaonica	1	38,60			1	-

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3  
**Sve učionice zajedno imaju površinu od 551,4 m<sup>2</sup> što po učeniku iznosi 2,75 m<sup>2</sup>.**

### 1.3. Školski okoliš

Naziv površine	Veličina u m <sup>2</sup>	Ocjena stanja
1. Sportsko igralište	1.071	asfaltirano i iscertano
2. Zelene površine	8.858	održavane
3.Park	2.952	u nastajanju
4.Dvorište s parkiralištem		popločeno, iscertano
5.Školski objekt	1.122	Zadnja adaptacija 2004.
6.Gospodarska zgrada	81	
7.Garaža	30	
<b>U K U P N O</b>	<b>12 932</b>	

### 1.4. Nastavna sredstva i pomagala

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	STANJE	STANDARD
<b>Audiooprema:</b>	2	
Radio CD player ( 4 )		
Razglasni uređaj s mikrofonima (1)		
<b>Video- i fotooprema:</b>	2	
Dig.fotoaparat ( 2 )		
Dig. kamera ( 1+1 )		
Fotoaparat obični (1)		
<b>Informatička oprema:</b>	3	
LCD projektor (12)		
Interaktivna ploča (3)	5	
Prijenosna računala ( 39)		
Stolna računala ( 34)		
<b>Ostala oprema:</b>	2	
Grafoskop (2)		
Tablet (47+1)		

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3

**Raspodjela IKT opreme po unutrašnjim prostorima je sljedeća:**

Red. broj	Prostorija	Stolno računalo	Prijenosno računalo /tablet	LCD projektor	Interaktivna ploča	Printer/skener
1.	Informatički kabinet	11	15	1		1/1
2.	Školska knjižnica	1	2	-		1
3.	Ured ravnatelja	-	1	-		1
4.	Ured tajnice i računovođe	2	-	-		2
5.	Zbornica	1		-		2
6.	Ured stručne službe	-	3	-		1
7.	Hodnik na katu	-	-	1		-
8.	Pojedinačna zaduženja učitelja	-	20	-		-
9.	Učionica 1.a razreda	-	-	1		-
10.	Učionica 1.b razreda	-	-	1		-
11.	Učionica 2.arazreda	-	-	1	1	-
12.	Učionica 2.b razreda	-	1	1	1	
13.	Učionica 3. razreda	-	-	1	1	-
14.	Učionica 4.a razreda	-	1	1		-
15.	Učionica 4.b razreda	-	-	1		-
16.	Kabinet HJ		-	1		-
17.	Kabinet M		-	1	1	-
18.	Kabinet PRI,B,K	-	-	1	1	-
19.	Kabinet POV,GEO,VJ		30		1	
<b>SVEGA:</b>					<b>5</b>	

### 1.5. Knjižni fond škole

KNJIŽNI FOND	Polazno	Nabavljeno
Lektirni naslovi (I. – VIII. razred) UČENIČKI FOND	3.517	69
Stručna literatura za učitelje NASTAVNIČKI FOND	478	3
Ostalo	-	-
<b>U K U P N O:</b>		<b>3 995</b>

### 1.6. Plan obnove i adaptacije

Što se preuređuje ili obnavlja	Veličina u m <sup>2</sup>	Za koju namjenu
Uređenje pročelja OŠ Draganići za poboljšanje energetske učinkovitosti	1.400 m <sup>2</sup>	Fasada je dosta oštećena, između ostaloga je napadaju i u njoj buše rupe ptice. Za potrebe prijave na natječaje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti izrađena je dokumentacija za sanaciju cijele površine fasade



Preinaka kotlovnice na bio gorivo	-	Grijanje prostorija škole na lož ulje predstavlja veliki trošak koji bi se prepolovio preinakom kotlovnice na pelete ili sječku.
Uređenje tavanškog prostora za potrebe CDSŠ-a	Min. 435 m <sup>2</sup> ili dodatno još 640 m <sup>2</sup>	Prostor za kabinetsku nastavu, prostor za rad u manjim skupinama učenika u A2 dopunskoj nastavi i B1 izvannastavnim aktivnostima kao i rad s učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama
Poboljšanje klimatizacijskih uvjeta ugradnjom klima uređaja u sve učionice	10	Trenutno samo informatička učionica ima klima uređaj
Opremanje učionica novim namještajem	10	Modularni namještaj za učenike nižih i viših razreda
Opremanje svih učionica interaktivnim pločama	6	Trenutno su u funkciji dvije ploče, u isporuci još 3
Nabava ormarića za učenike	100/2	Odlaganje knjiga i pribora te osobnih stvari za vrijeme boravka u školi.
Opremanje prostora za rad učitelja u školi	20	U planu je opremanje nekoliko prostorija manje površine za učiteljske kabinete
Opremanje sportske dvorane spravama		Potrebno je obnoviti neke od sprava i pomagala za rad: strunjače, ruče, karike
Opremanje pojedinih kabineta		Kemija, Biologija, Geografija, Školska knjižnica, Informatika
Opremanje blagovaonice nabavom 9 blagovaonskih stolova sa po 12 sjedećih mjesta	9	Povećanje kapaciteta školske blagovaonice omogućavanjem da svi učenici sjede dok konzumiraju doručak ili ručak
Poboljšanje kapaciteta školske knjižnice		Nabava računala za korištenje učenika te dokup lektirnih naslova.

Većina od navedenog riješit će se kroz opremanje škole uključene u EP CDSŠ-a za što je proveden postupak javne nabave.

Istovremeno je u fazi izrade glavni projekt za dogradnju škole koji će riješiti uređenje pročelja i možda novi način grijanja (fasada, solari). Tavanški prostor nije ni u kakvim planovima preuređenja.



15.	Tihana Trpčić	■	■	■	Matematika 5.b	■	■
16.	Domagoj Dravinski	■	■	■	Prirodoslovlje 5.ab Biologija Kemija 7.-8.	■	■
17.	Silvija Lukšić	■	■	■	Prirodoslovlje 6.r.	■	■
18.	Sanja Mileusnić	■	■	■	Povijest 5.-8.	■	■
19.	Alenka Bujan	■	■	■	Geografija 5.-8.	■	■
20.	Jasminka Vrbanić	■	■	■	Tehnička kultura i Fizika 5.-8.	■	■
21.	Zrinka Lovrović	■	■	■	TZK 5.-8.	■	■
22.	Valentina Katolik Krajačić	■	■	■	Katolički vjeronauk 1.-8./3.	■	■
23.	Valentina Tkalac	■	■	■	Katolički vjeronauk 3.r.	■	■
24.	Almir ef. Šabić	■	■	■	Islamski vjeronauk 1.-8.	■	■
25.	Daniela Orlović	■	■	■	IDK 5.a,5.b,6. Informatika 3., 7.,8.	■	■
26.	Mihael Orlović	■	■	■	IDK 1.a,1.b,2.a, 2.b Informatika 4.a,4.b	■	■
27.	Karmen Ivančić	■	■	■	Njemački jezik 5.-8.	■	■
28.	Doris Žeger	■	■	■	Njemački jezik 4.ab	■	■
29.	Lola Borovček	■	■	■	1.- 4.	■	■

### 2.1.2.1. Mirovanje prava iz radnog odnosa:

Ime i prezime	God. rođenja	Struka	Stupanj str. sprema	Predmet koji predaje	Mentor/savjetnik	Napomena
---------------	--------------	--------	---------------------	----------------------	------------------	----------

30.	Jasmina Katunić	■	■	■	Kemija	I	Mirovanje zbog obnašanja dužnosti ravnatelja u drugoj školi
-----	-----------------	---	---	---	--------	---	---

#### 2.1.2.2. Rodiljni/roditeljski dopust:

	Ime i prezime	God. rođenja	Struka	Stupanj str. sprema	Predmet koji predaje	Mentor/savjetnik	Napomena Radni staž
31.	Kristina Dolinar	■	■	■	-	I	■

#### 2.1.3. Podatci o ravnatelju i stručnim suradnicima

Red. broj	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stručne sprema	Radno mjesto	Mentor-savjetnik	Godine staža
32.	Marica Jurčić	■	■	Ravnateljica	■	■
33.	Alenka Bujan	■	■	Str. suradnik knjižničar	I	■
34.	Snježana Tomačić	■	■	Str. suradnik pedagog	I	■
35.	Silvija Katovčić	■	■	Str. Suradnik psiholog	I	■
36.	Helena Perak	■	■	Str. Suradnik edukator-rehabilitator	I	■

#### 2.1.4. Pripravnici

- učiteljica TZK-a Lola Borovček-
- učiteljica NJ Doris Žeger - u fazi polaganja stručnog ispita
- učiteljica razredne nastave Nera Kutleša
- učiteljica Matematike Tihana Trpčić (prijava u drugoj školi)

## 2.2. Podatci o administrativno-tehničkom osoblju i pomoćnicima u nastavi

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stru. spreme	Radno mjesto	Godine staža
37.	Ivana Fanjak Markešić	■	■	■	Voditelj računovodstva	■
38.	Ana Lukac	■	■	■	Tajnica	■
39.	Tihomir Jurčić	■	■	■	Domar-ložač	■
40.	Vesna Bukovac	■	■	■	Kuharica	■
41.	Jadranka Sorić	■	■	■	Kuharica	■
42.	Dragan Miškulin	■	■	■	Spremač	■
43.	Božica Tropčić	■	■	■	Spremačica	■
44.	Melita Subić	■	■	■	Spremačica	■
45.	Katica Milčić	■	■	■	Pomoćnica učeniku s teškoćama u 4.b r.	■
46.	Sonja Horvat	■	■	■	Pomoćnica učeniku s teškoćama u 6.r.	■
47.	Marijana Meljančić Mauko	■	■	■	Pomoćnica učenicima s teškoćama u 8.r.	■
	Martina Kušić (UOI)			■	Pomoćnica učeniku s teškoćama u 5.r.	
	Petra Obradović (UOI)	-	-	■	Pomoćnica učenicima u 4.a r.	
	Dijana Rataić (UOI)			■	Pomoćnica učenicima u 7. r.	

### 2.3. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne i predmetne nastave

Učitelj/ica	A1	A2O	Dopuna satnice		SR	Školski sati = sunčani sati	Ost. Poslovi razrednika	Priprema A1	Priprema A2	Prof. us.	Uk. sunč. sati	Stanka	Ostali poslovi	Ukupno	Napomena
Matilda Marković	22	4	/	/	/	19,5	/	11	2	1	33,5	2,5	4 h	40	
Danijela Zorić	20	4	/	/	1 ( 8.r.)	18,75	5	10	2	1	36,75	2,5	0,75 h	40	2 sata A2I
Tihana Trpčić	5	1	/	/		4,5		2,5	0,5	1	8,5	/	1,5	10	
Greta Šegulić	20	2	/	/	1 ( 5.b r.)	17,25	5	10	1	1	34,25	2,5	3,25	40	
Valentina K. Krajačić	22	1	/	/	1 (7.r.)	18	5	11	0,5	1	35,5	2,5	2	40	
Valentina Tkalac	2	0	/	/		1,5	/	1	/	/	2,5	/	1,5	4	
Dubravka Sakoman	16 (6+5+2+3)	4			1 (2.a r.)	15,75	5	8	2	1	31,75	2,5	5,75 h	40	Umanjenje norme prema KU-u za 2 sata
Nikolina Novačić Mrgan	18	4	/	/	1 ( 2.b r.)	17,25	5	9	2	1	34,25	2,5	3,25 h	40	
Ljiljana Šišnović	18 ( 16 + 2)	4	2 sata Pripreme nastave HJ u 2.b i 3.r.+ Dop n.HJ nast.		1 (3.r.)	17,25	5	9	2	1	34,25	2,5	3,25 h	40	
Katica Golub	18 (17+1)	4	PV u 2.a		1 (4.a r.)	17,25	5	9	2	1	34,25	2,5	3,25 h	40	
Maja Čaić Profoz	18 (17+1)	4	DIZ u 2.a		1 (4.b r.)	17,25	5	9	2	1	34,25	2,5	3,25 h	40	
Marina Tržok	18	4	/	/	1 (1.a.r.)	17,25	5	9	2	1	34,25	2,5	3,25 h	40	
Nera Kutleša	18	4	/	/	1 (1.b r.)	17,25	5	9	2	1	34,25	2,5	3,25 h	40	
Jasminka Vrbanić	17 (8+4+3PP+2PP )	1	PP Rrirodoslo		1 (5.a r.)	14,25	5	8,5	0,5	1	29,25	2	0,75 h	32	1 sat A2I

			vlje i TK u 8.r.											
--	--	--	---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Učitelj/ica	A1	A2O	Dopuna satnice		SR	Školski sati = sunčani sati	Ost. Poslovi razrednika	Priprema A1	Priprema A2	Prof. us.	Uk. sunč. sati	Stanka	Ostali poslovi	Ukupno	Napomena
Domagoj Dravinski	12 (4+4+4)	3	/	/	/	11,25	/	6	1,5	1	19,75	1,5	2,75 h	24	
Silvija Lukšić	2	1	/	/	/	2,25	/	1	0,5	/	3,75	/	1,25	5	
Alenka Bujan	10	1	/	/	/	8,25	/	5	0,5	1	14,75	1	4,25	20	
Viktorija Tomšić	9 (6+3)	1	/	/	1 (6.r.)	8,25	5	4,5	0,5	1	19,25	1	0	20	1 sat A2I
Sanja Vuković	12 (6+4+2PP)	1	SIJ u 1.b i 2.b PP Društvo		/	9,75	/	6	0,5	1	17,25	1	1,75	20	
Karmen Ivančić	10	1	/	/	/	8,25	/	5	0,5	1	14,75	1	4,25 h	20	
Doris Žeger	4	1	/	/	/	3,75	/	2	0,5	1	7,25	/	0,75	8	
Sanja Mileusnić	8	1	/	/	/	6,75	/	4	0,5	1	12,25	1	2,75	18	
Daniela Orlović	9	1	/	/	/	7,5	/	4,5	0,5	1	13,5	1	1,5 h	18	
Mihael Orlović	8	1	/	/	/	6,75	/	4	0,5	1	11,25	1	2,75	16	
Zrinka Lovrović	10	1	/	/	/	8,25	/	5	0,5	1	14,25	1	4,25 h	20	
Lola Borovček	21	2	/	/	/	17,25	/	10,5	1	1	29,75	2,5	7,75 h	40	2 sata A2I
Maja Pestak	7 (5+2)	0	SIJ u 5.b r.		/	5,25	/	3,5	0	1	9,75	1	1,25 h	12	
Magdalena Poljančić	5	0			/	3,75	/	2,5	0	1	7,25	0,5	2,25 h	10	

Almir Šabić	2					1, 5	/	1					0	4
-------------	---	--	--	--	--	---------	---	---	--	--	--	--	---	---

Red. broj	Ime i prezime radnika	Broj sati tjedno	Dnevno radno vrijeme	Broj radnih dana	Dani god.odmora	Broj sati godišnjeg zaduženja	Sati rada
1.	Marina Tržok	40	8	248	30	1984	1744
2.	Nera Kutleša	40	8	248	26	1984	1776
3.	Dubravka Sakoman	40	8	248	30	1984	1744
4.	Nikolina Novačić Mrgan	40	8	248	30	1984	1744
5.	Ljiljana Šišnović	40	8	248	30	1984	1744
6.	Katica Golub	40	8	248	30	1984	1744
7.	Maja Čaić Profoz	40	8	248	29	1984	1752



8.	Greta Šegulić	40	8	248	30	1984	1744
9.	Valentina Katolik Krajačić	40	8	248	30	1984	1744
10.	Danijela Zorić	40	8	248	30	1984	1744
11.	Matilda Marković	40	8	248	30	1984	1744
12.	Lola Borovček	40	8	248	26	1984	1776
13..	Jasminka Vrbanić	32	6,4	248	30	1587,2	1395,2
14.	Domagoj Dravinski	24	4,8	248	30	1190,4	1046,4
15.	Karmen Ivančić	20	4	248	30	992	872
16.	Alenka Bujan	20	4	248	30	992	872
17.	Viktorija Tomšić	20	4	248	30	992	872
18.	Sanja Vuković	20	4	248	30	992	872

19.	Zrinka Lovrović	20	4	248	30	992	872
20.	Daniela Orlović	18	3,6	248	30	892,8	784,8
21.	Sanja Mileusnić	18	3,6	248	30	892,8	784,8
22.	Mihael Orlović	16	3,2	248	26	793,6	710,4
23.	Maja Pestak	12	2,4	248	30	595,2	523,2
24.	Magdalena Poljančić	10	2	248	30	496	436
25.	Tihana Trpčić	10	2	248	26	496	444
26.	Doris Žeger	8	1,6	248	27	396,8	353,6
27.	Silvija Lukšić	5	1	248	30	248	218
28.	Valentina Tkalac	4	0,8	248	30	198,4	174,4
29.	Almir Šabić	4	0,8	248	30	198,4	174,4

## 2.4. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Dani u tjednu	Radno vrijeme (od – do)	Rad sa strankama (od – do)	Broj sati tjedno	Dnevno rad. vr.	Broj radnih dana	Broj dana god. odmora	Sati rada
1.	Snježana Tomačić	██████████	SS Pedagog	Svaki dan	8.00-14.00	9.00-12.00	40	8	248	30	1744
2.	Alenka Bujan	██████████	SS Knjižničar	ponedjeljak srijeda petak	9:15-14:15 9:15-14.15 8:30-13:30	tijekom radnog vremena	20	4	248	30	872
3.	Silvija Katovčić	██████████	SS Psiholog	Svaki dan	8.00-14.00	9.00-12.00	40	8	248	30	1744
4.	Helena Perak	██████████	SS Edukator-rehabilitator	Svaki dan	8.00-14.00	9.00-12.00	40	8	248	26	1776
5.	Marica Jurčić	██████████	Ravnateljica	Svaki dan	7.30 - 15.30	9.00-12.00	40	8	248	30	1744

## 2.5. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Dnevno radno vrijeme	Broj radnih dana	Dani god.odmora	Broj sati godišnjeg zaduženja	Sati rada
1.	Ana Lukac	██████	Tajnica	7.00-15.00	40	8	248	29	1984	<b>1752</b>
2.	Ivana Fanjak Markešić	██████████	voditelj računovodstva	7.00-15.00	40	8	248	30	1984	<b>1744</b>
3.	Vesna Bukovac	██████	Kuharica	6.00-14.00	40	8	248	28	1984	<b>1760</b>
4.	Jadranka Sorić	██████	Kuhar	5.00-13.00	40	8	248	30	1984	<b>1744</b>
5.	Tihomir Jurčić	██████	Domar-ložač	6.30-14.30	40	8	248	30	1984	<b>1744</b>
6.	Božica Tropčić	██████	Spremačica	7.00-15.00 12.00-20.00	40	8	248	28	1984	<b>1760</b>
7.	Dragan Miškulin	██████	Spremač	14.00 -22.00	40	8	248	29	1984	<b>1752</b>
8.	Melita Subić	██████	Spremačica	7.00-15.00 12.00-20.00	40	8	248	28	1984	<b>1760</b>

### 3. PODATCI O ORGANIZACIJI RADA

#### 3.1. Organizacija smjena

Nastava se odvija u jednoj prijedodnevnoj smjeni s početkom nastave u 8.00 sati. Dnevni raspored rada isti je kao i prošle godine, a usklađen je sa smjernicama *EP Osnovna škola kao cjelodnevna škola: uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja.*

#### DNEVNI RASPORED

RAZREDNA NASTAVA			PREDMETNA NASTAVA		
Sat po redu	Raspored rada/učenja	Raspored odmora	Sat po redu	Raspored rada/ učenja	Raspored odmora
1.	8.00 – 8.45		1.	8.00 – 8.45	
Doručak 10'		8.45 -8.55	Odmor 5'		8.45 – 8.50
2.	8.55 – 9.40		2.	8.50 – 9.35	
Odmor 5'		9.40 – 9.45	Doručak 10'		9.35 – 9.45
3.	9.45 – 10.30		3.	9.45 – 10.30	
Rekreacijska stanka 15'	10.30 – 10.45	Rekreacijska stanka 15'	10.30 – 10.45		
4.	10.45– 11.30		4.	10.45 -11.30	
Odmor 5'		11.30 – 11.35	Odmor 5'		11.30 – 11.35
5.	11.35– 12.20		5.	11.35 – 12.20	
<b>RUČAK 20'</b>	<b>12.20 – 12.40</b>	Odmor 5'			12.20 – 12.25
6.	12.40– 13.25		6.	12.25 – 13.10	
Odmor 5'		13.25 -13.30	<b>RUČAK 20'</b>		<b>13.10 - 13.30</b>
7. → A2N,B1	13.30 – 14.15		7.	13.30 -14.15	
8. → A2N,B1	14.20 – 15.05		Odmor 5'		14.15 – 14.20
			8.	14.20– 15.05	
			Odmor 5'		15.05- 15.10
			9. → A2N, B1	15.10 – 15.55	
			10. → A2N, B1	16.00 – 16.45	

### 3.2. Raspored dežurstava za razrednu nastavu

Dan u tjednu, mjesto dežurstva, aktivnost i trajanje			PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
Prije početka nastave 7.45 - 8.00	Prizemlje	15 min	Sanja Vuković	Lola Borovček	Lola Borovček	Lola Borovček	Sanja Vuković
	Kat	15 min	Sanja Mileusnić	Greta Šegulić	Domagoj Dravinski	Greta Šegulić	Domagoj Dravinski
Doručak RN Blagovaonica 8.45 - 8.55		10 min	Katica Golub	Maja Čaić Profoz	Ljiljana Šišnović	Nikolina Novačić Mrgan	Dubravka Sakoman
Doručak 1.a,1.b 8.45 - 8.55		10 min	Marina Tržok, Nera Kutleša				
Mali odmor RN 9.40 - 9.45		5 min	Svaka razredna učiteljica sa svojim razrednim odjelom				
Rekreacijska pauza RN/PN - sportska dvorana - dvorište - igralište - hodnik na katu 10.30 - 10.45		15 min	Lola Borovček Sanja Vuković Valentina Katolik Krajačić Katica Golub	Lola Borovček Valentina Katolik Krajačić Greta Šegulić Magdalena Poljančić	Lola Borovček Zrinka Lovrović Valentina Katolik Krajačić Karmen Ivančić Sanja Mileusnić	Lola Borovček Valentina Katolik Krajačić Greta Šegulić Maja Čaić Profoz	Lola Borovček Zrinka Lovrović Karmen Ivančić Sanja Vuković
Mali odmor RN 11.30 -11.35 Kat, prizemlje		5 min	Svaka razredna učiteljica sa svojim razrednim odjelom				
Ručak RN Blagovaonica 12.20 - 12.40		20 min	Katica Golub	Maja Čaić Profoz	Ljiljana Šišnović	Nikolina Novačić Mrgan	Dubravka Sakoman
Ručak 1.a i 1.b 12.20 - 12.40		20 min	Marina Tržok, Nera Kutleša				
Mali odmor RN 13.25 - 13.30		5 min	Svaka razredna učiteljica sa svojim razrednim odjelom				
Mali odmor RN 14.15 - 14.20 Na autobusnom stajalištu		5 min - 10 min	Svaka učiteljica razredne nastave prati učenike svojeg razreda do autobusa ili autobusne stanice				

### 3.3. Raspored dežurstava za predmetnu nastavu

Dan u tjednu, mjesto dežurstva, aktivnost i trajanje			PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
Prije početka nastave 7.45 - 8.00	Prizemlje	15 min	Sanja Vuković	Lola Borovček	Lola Borovček	Lola Borovček	Sanja Vuković
	Kat	15 min	Sanja Mileusnić	Greta Šegulić	Domagoj Dravinski	Greta Šegulić	Domagoj Dravinski
Mali odmor PN 8.45-8.50		5 min	Svaki predmetni učitelj ostaje u kabinetu i dočekuje sljedeći razredni odjel ili odlazi u drugu učionicu prema rasporedu.				

Doručak PN Blagovaonica 9.35-9.45	10 min	Sanja Mileusnić	Greta Šegulić Magdalena Poljančić	Domagoj Dravinski Zrinka Lovrović	Greta Šegulić	Karmen Ivančić
Rekreacijska pauza RN/PN - sportska dvorana - dvorište - igralište - hodnik na katu 10.30 – 10.45	15 min	Lola Borovček Sanja Vuković Valentina Katolik Krajačić  Katica Golub	Lola Borovček Valentina Katolik Krajačić Greta Šegulić Magdalena Poljančić	Lola Borovček Zrinka Lovrović Valentina Katolik Krajačić Karmen Ivančić Sanja Mileusnić	Lola Borovček Valentina Katolik Krajačić Greta Šegulić  Maja Čaić Profoz	Lola Borovček Zrinka Lovrović Karmen Ivančić Sanja Vuković
Mali odmor PN 11.30 -11.35	5 min	Svaki predmetni učitelj ostaje u kabinetu i dočekuje sljedeći razredni odjel ili odlazi u drugu učionicu prema rasporedu.				
Mali odmor PN 12.20 -12.25	5 min	Svaki predmetni učitelj ostaje u kabinetu i dočekuje sljedeći razredni odjel ili odlazi u drugu učionicu prema rasporedu.				
Ručak PN Blagovaonica 13.10-13.30	20 min	Sanja Mileusnić	Greta Šegulić Magdalena Poljančić	Domagoj Dravinski	Greta Šegulić	Karmen Ivančić Zrinka Lovrović
Mali odmor PN 14.15-14.20	5 min	Svaki predmetni učitelj ostaje u kabinetu i dočekuje sljedeći razredni odjel ili odlazi u drugu učionicu prema rasporedu.				
Mali odmor PN 15.05 -15.10	5 min	Svaki predmetni učitelj ostaje u kabinetu i dočekuje sljedeći razredni odjel ili odlazi u drugu učionicu prema rasporedu				

### 3.4. Raspored primanja roditelja ( informacije razrednika i konzultacije predmetnih učitelja)

R. br.	Razrednik/Predmetni učitelj	Dan u tjednu	Sat u rasporedu	Vrijeme
1.	Marina Tržok	ponedjeljak	2.sat	8.55 - 9.40
2.	Nera Kutleša	ponedjeljak	2.sat	8.55 - 9.40
3.	Dubravka Sakoman	četvrtak	5.sat	11.35 -12.20
4.	Nikolina Novačić Mrgan	petak	3.sat	9.45 -10.30
5.	Ljiljana Šišnović	utorak	4.sat	10.45 - 11.30
6.	Katica Golub	utorak	2.sat	8.55 - 9.40
7.	Maja Čaić Profoz	Ponedjeljak	2.sat	8.55- 9.40
8.	Jasminka Vrbanić/5.a/Fizika i TK	utorak	2.sat	8.50 - 9.35
9.	Greta Šegulić / Engleski jezik	utorak	1. i 2. sat	8.30 - 9.30
10.	Viktorija Tomšić /6. R.	četvrtak	4.sat	10.45 - 11.30
11.	Valentina Katolik Krajačić	utorak	5.sat	11.35 -12.20
12.	Danijela Zorić	srijeda	3.sat	9:45 – 10:30
13.	Matilda Marković	utorak	4. sat	10.45-11.30

14.	Tihana Trpčić	dogovorno (tihana.trpcic@skole.hr)		
15.	Sanja Vuković	ponedjeljak	8.sat	14.20 – 15.05
16.	Karmen Ivančić	petak	4. sat	10.45-11.30
17.	Doris Žeger	ponedjeljak	3.sat	9.45-10.30
18.	Magdalena Poljančić	utorak	3. sat	9.45-10.30
19.	Domagoj Dravinski	petak	3. sat	9.45 - 10.30
20.	Silvija Lukšić	Srijeda uz prethodnu najavu		
21.	Alenka Bujan	ponedjeljak	3.sat	9:45 – 10:30
22.	Sanja Mileusnić	ponedjeljak	4.sat	10.45-11.30
23.	Maja Pestak	ponedjeljak	7.sat	13.30-14.15
24.	Daniela Orlović	utorak	3. sat	9:45 – 10:30
25.	Mihael Orlović	petak	3. sat	9:45 – 10:30
26.	Valentina Tkalac	Utorak uz prethodnu najavu		
27.	Almir Šabić	četvrtak	7. sat	13.30-14.15
28.	Zrinka Lovrović	srijeda	4. sat	10:45 – 11:30
29.	Lola Borovček	utorak	3.sat	9.45- 10.30

### 3.5. Prijevoz učenika

Učenici već nekoliko godina imaju osigurane tri linije za dovoz i odvoz iz škole:

1. Linija odvija se po DC 1 od Luga do Škole u duljini od 7,2 km. Tom linijom koriste se učenici koji prema čl. 69. ZOOOSŠ ostvaruju pravo na prijevoz s obzirom na udaljenost od mjesta stanovanja do škole, ali i dio učenika koji ne ostvaruju pravo pa za njih skrbi Općina Draganić

2. Linija odnosi se na dovoz i odvoz učenika koji stanuju kod Željezničke stanice i ostvaruju pravo na prijevoz ali tu liniju osigurava Općina Draganić

3. Linija se odnosi se dovoz i odvoz učenika koji stanuju u Lazini. I tu liniju osigurava Općina Draganić.

### BROJ PUTNIKA PO RAZREDIMA I LINIJAMA

Razred	Lug - Škola (D1)	Lazina - Škola	Željeznička stanica- Škola	Ukupno putnika po razredu
1.a	9	0	1	10
1.b	8	2	1	10
2.a	6	1	1	6
2.b	4	3	1	7
3.	8	1	2	11
4.a	10	1	1	11
4.b	6	1	1	8
Uk. 1.- 4.	49	9	8	63
5.a	5	3	4	12
5.b	9	4	0	13
6.	14	2	0	16
7.	14	2	1	17
8.	11	1	3	15



Uk. 5.- 8.	53	12	8	73
UKUPNO NA RELACIJI:	<b>102</b>	<b>21</b>	<b>16</b>	<b>139</b>

Prijevoz učenika osigurava Karlovačka županija za učenike koji ostvaruju pravo na prijevoz prema ZOOOSŠ. Općina Draganić osigurava prijevoz za učenike koji ne ostvaruju pravo na prijevoz ali se voze na tri linije.

Trenutno je pokriven prijevoz u jednom dovozu u školu iz sva tri pravca i dva odvoza na sva tri pravca.

Raspored linija vidljiv je u sljedećoj tablici – prijevoznik Autotransport Karlovac d.o.

Linija	Polazak s početne stanice u dovozu	dolazak pred školu	Pon	Uto	Sri	Čet	Pet
Lug -Škola	7,25	7,25 -7,50	12.30 13.10 13.35 14.25 16.05	12.30 13.10 13.35 14.25 15.15	12.30 13.10 13.35 14.25 16.05	12.30 13.10 13.35 14.25 16.05	12.30 13.10 13.35 14.25 15.15
Željeznička stanica -Škola	7,15		14.25	13.35	13.35	14.25	13.35
Lazina -Škola	7,30		16.05	15.15	15.15	16.05	15.15

Žutom bojom označeni termini odnose se na vrijeme polaska redovnih linija koje prometuju državnom cestom D1 a učenici ih u nekim slučajevima mogu koristiti.

Popis svih učenika putnika po relacijama i osnovi prava na prijevoz je u prilogu Godišnjeg plana i programa rada škole.

### 3.6. Kalendar rada školske godine 2024./2025.

Prema Odluci o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2024./2025. nastavna godina je započela 9. rujna 2024. i trajat će do 13. lipnja 2025.

Nastava se odvija u 2 polugodišta:

- Prvo polugodište završava 20. prosinca 2024.
- Drugo polugodište počinje 7.siječnja i traje do 13. lipnja 2025.

Odmori učenika:

- Prvi dio zimskog odmora počinje 23. prosinca 2024. i traje do 6. siječnja 2025. Nastava počinje 7. siječnja 2025.
- Drugi dio zimskog odmora traje od 24. do 28. veljače 2025. Nastava počinje 3. ožujka 2025.
- Proljetni odmor traje od 17. do 21. travnja 2024., a nastava počinje 22. travnja 2025.
- Ljetni odmor počinje 16. lipnja 2025. i traje do početka sljedeće nastavne godine.

Unutar ovakvoga rasporeda planirano je **177** nastavnih dana. Kao nenastavni dan možemo planirati petak 2.5.2024.

**Dan škole 23. travnja, manifestacija Lutkarska zraka u svibnju, završnu svečanost Na mladima govor opstaje i županijsku smotru učeničkih zadruga** planiramo kao nastavne dane. U tom slučaju ostvaruje se **176** nastavnih dana.

Detaljnijom razdiobom to izgleda ovako:

	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak	Ukupno nast. dana
rujan	4	3	3	3	3	16
listopad	4	5	5	5	4	23
studeni	3	4	4	4	4	19
prosinac	3	3	3	3	3	15
<b>UKUPNO 1. POLUGODIŠTE</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>73</b>
siječanj	3	4	4	4	4	19
veljača	3	3	3	3	3	15
ožujak	5	4	4	4	4	21
travanj	3	5	5	3	3	19
svibanj	4	4	4	4	3	19
lipanj	2	2	2	2	2	10
<b>UKUPNO 2. POLUGODIŠTE</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>103</b>
<b>UKUPNO NASTAVNA GODINA</b>	<b>34</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>35</b>	<b>33</b>	<b>176</b>

Uočljivo je da je manji broj ponedjeljaka i petaka, ali veći utoraka i srijeda.

Kombinacije rasporeda Ponedjeljak i srijeda daju dovoljan broj sati za realizaciju programa (71) isto kao i srijeda i petak (70). Utorak i četvrtak daju 72 sata, a ponedjeljak, četvrtak i petak 102/105 što može ukazivati na budući manjak sati onih predmeta koji su te dane u rasporedu (Matematika u 5.b i Hrvatski jezik u 6.razredu).

mjesec	Nastavni dani	Radni dani	Blagdani i praznici	Subote i nedjelje	Ukupno dani
<b>RUJAN</b>	16	5	0	9	30
<b>LISTOPAD</b>	23	0	0	8	31
<b>STUDENI</b>	19	0	2	9	30
<b>PROSINAC</b>	15	5	2	9	31
<b>UKUPNO 1. POLUGODIŠTE</b>	<b>73</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>35</b>	<b>122</b>
<b>SIJEČANJ</b>	19	2	2	8	31
<b>VELJAČA</b>	15	5	0	8	28
<b>OŽUJAK</b>	21	0	0	10	31
<b>TRAVANJ</b>	19	2	1	8	30
<b>SVIBANJ</b>	19	1	2	9	31
<b>LIPANJ</b>	10	10	1	9	30
<b>UKUPNO 2. POLUGODIŠTE</b>	<b>103</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>52</b>	<b>181</b>

<b>UKUPNO NASTAVNA GODINA</b>	<b>176</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>87</b>	<b>303</b>
<b>SRPANJ</b>	0	23	0	8	31
<b>KOLOVOZ</b>	0	19	2	10	31
<b>UKUPNO LJETO</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>62</b>
<b>SVEGA U ŠK. GOD. 2023./2024.</b>	<b>176</b>	<b>72</b>	<b>12</b>	<b>105</b>	<b>365</b>

1. Tijekom mjeseca srpnja i kolovoza radnici će iskoristiti godišnji odmor i to maksimalno 19 dana u srpnju i 9 dana u kolovozu, ukoliko koriste 28 dana u komadu i ostavljaju 2 dana za korištenje po vlastitoj želji.
2. Uz pretpostavku da će sljedeća nastavna godina započeti 8. rujna 2025., prvi radni dan nakon godišnjih odmora će biti 18. kolovoza 2024.
3. Plan korištenja godišnjih odmora:

<b>Broj dana god. odmora po Rješenju</b>	<b>Korištenje od - do</b>
28	7.7.-14.8.
27	8.7.-14.8.
26	9.7.-14.8.
25	10.7. -14.8.

Razrednica 8. razreda i ostali članovi upisnog povjerenstva koristit će godišnji odmor prema promijenjenom rasporedu jer moraju biti u školi do završetka ljetnog upisnog roka u srednje škole. Tehničko osoblje koristi godišnji odmor prema drugačijem rasporedu.

Slobodni dani prema čl.21. Kolektivnog ugovora za zaposlenike osnovnoškolskih ustanova:

XII. mjesec: 23.,24.,27.,30. i 31.

II. mjesec: 24. i 25.

IV. mjesec: 17. i 18.

V. mjesec: 2.

VI. mjesec: 20.

Blagdani u Republici Hrvatskoj (prateći dinamiku školske godine):

1. studeni – Svi Sveti (petak)

18. studeni-Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara (ponedjeljak)

25. prosinca – Božić (srijeda)

26. prosinca – Sveti Stjepan (četvrtak)

1. siječnja – Nova godina (srijeda)

6. siječnja – Sveta tri kralja (ponedjeljak)

20.travnja- Uskrs (nedjelja)

21. travnja –Uskrsni ponedjeljak

1. svibnja – Praznik rada (četvrtak)

30. svibnja –Dan državnosti i Tijelovo (petak)

19.lipnja – Tijelovo ( četvrtak)

22. lipnja - Dan antifašističke borbe (nedjelja )

5. kolovoza – Dan pobjede i domovinske zahvalnosti (utorak)

15. kolovoza – Velika Gospa (petak)

## 4. PODATCI O BROJU UČENIKA I RAZREDNIH ODJELA

### 4.1. Zbirni prikaz broja učenika po razredima i odjelima

Razred	učenika	odjela	Ž	ponav- ljača	Primjereni oblik školovanja (IP, PP,POS)	Prehrana		Putnika			Ime i prezime razrednika
						doručak	objed	<3 km	≥3km	≥ 5 km	
1.A	14	1	9	2	-	14	14	4	3	3	Marina Tržok
1.B	14	1	8	1	-	13	13	8	1	1	Nera Kutleša
2.A	13	1	4	0	1IP	13	13	6	1	1	Dubravka Sakoman
2.B	14	1	5	0	-	14	14	4	2	2	Nikolina Novačić Mrgan
3.	22	1	11	0	1PP- M	22	22	7	1	3	Ljiljana Šišnović
4.A	16	1	8	0	1 IP 1 PO 1 PP	16	16	7	4	1	Katica Golub
4.B	17	1	5	0	1 IP 1 PP 1 PO	17	17	6	1	1	Maja Čaić Profoz
<b>UKUPNO I.-IV.</b>	<b>110</b>	<b>7</b>	<b>50</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>109</b>	<b>109</b>	<b>42</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	
5.A	14	1	5	1	-	14	14	6	1	5	Jasminka Vrbanić
5.B	13	1	5	2	1 IP	13	13	9	3	0	Greta Šegulić
6.	21	1	7	0	2 IP 2 PP	21	21	6	6	4	Viktorija Tomšić
7.	20	1	9	2	1 IP 2 PP	20	20	9	5	2	Valentina Katolik Krajačić
8.	22	1	9	0	2 IP 2 PP 1 PO	20	20	9	1	3	Danijela Zorić
<b>UKUPNO V. - VIII.</b>		<b>5</b>	<b>35</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>39</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	
<b>UKUPNO I. - VIII.</b>		<b>12</b>	<b>85</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>197</b>	<b>197</b>	<b>81</b>	<b>29</b>	<b>26</b>	

### 4.2. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Model individualizacije	-	1	1	2	1	2	1	2	10
Prilagođeni program	-	-	1 MAT	2	-	2	2	2	9
Pomoćnici u nastavi	-	-	-	2	1	1	1	1	6
Posebni program	-	-	-	2	-	-	-	1	3

Učitelji koji rade s učenicima po prilagođenom programu:

Red. broj	Ime i prezime učitelja/ PREDMETI	Razred/i	1 uč. u r.	2 uč. u r.	3 uč. u r.	Broj sati rada tjedno s učenicima s PP
	Katica Golub	4.a	█	█	-	LK/GK-3h HJ- 6+1,M-5+1,PID-3+1
	Doris Žeger - NJ	4.a,4.b	█		-	NJ - 2+2 + 1A2O
	Maja Čaić Profoz	4.b	█	█	-	HJ- 6+1,M-5+1,PID-3+1,LK/GK -3
	Ljiljana Šišnović	3.	█	-	-	M – 5+1A2O
	Matilda Marković -HJ	7.,8.	-	█	█	HJ-5+1A2O u svakom razredu
	Danijela Zorić - M	6.,7.,8.	-	█	█	M - 5+1A2O u svakom razredu
	Viktorija Tomšić-EJ,HJ	6. r.	-	█		HJ - 6+1A2O EJ - 3
	Greta Šegulić-EJ	4.a,4.b,7.,8.	-	█		EJ - 2 + 2+3+3 +A2O
	Alenka Bujan-GEO	6.,7.,8.	-	█		GEO-2+2+2 +A2O
	Sanja Mileusnić-POV	6.,7.,8.	-	█		POV-2 +2+2 +A2O
	Domagoj Dravinski- B,K	7.,8.	-	█		B- 4 + 1A2O K- 4 + 1A2O
	Silvija Lukšić - PRI	6.	-	█		PRI-2+1A2O
	Jasminka Vrbanić - TK i F	6.,7.,8.	-	█		TK- 2 F-2+2+ 1A2O

Daniela Orlović-INF, IDK	6.,7.,8.	-			IDK-1
Mihael Orlović -INF, IDK	4.A,4.B				Inf.- 2+2 +1A2O
Maja Pestak - LK	6.,7.,8.			-	LK- 1+1+1
Valentina Katolik Krajačić - VJ	6.,7.,8.				VJ-2 + 2 +1A2O
Magdalena Poljančić - GK	6.,7.,8.			-	GK-1+1+1
Zrinka Lovrović - TZK	6.7.8.			-	TZK-2+2+2
Lola Borovček -TZK	4.a,4.b			-	TZK-3+3

#### 4.3. Učenci identificirani kao potencijalno daroviti

RAZRED	BROJ	IME I PREZIME
4.	1	
5.	7	
6.	1	
7.	2	
8.	3	
<b>UKUPNO</b>	<b>14</b>	

Program rada s potencijalno darovitim učenicima je u prilogu tiskane verzije.

## 5. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO- OBRAZOVNOG RADA

### 5.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima

Nastavni predmet	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za <u>obvezne</u> nastavne predmete po razredima																								
	1.a		1.b		2.a		2.b		3.		4.a		4.b		5.a		5.b		6.		7.		8.		
	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	G
Hrvatski jezik	6	210	6	210	6	210	6	210	6	210	6	210	6	210	6	210	6	210	6	210	5	175	5	175	175
Likovna kultura	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	35
Glazbena kultura	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	35
Engleski jezik	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	105
Njemački jezik											2	70	2	70	2	70	2	70							
Matematika	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	175
Prirodoslovlje	2	70	2	70	2	70	2	70							2	70	2	70	2	70					
Biologija																					2	70	2	70	70
Kemija																					2	70	2	70	70
Fizika																					2	70	2	70	70
Priroda i društvo									2	70	3	105	3	105											
Praktične vještine	1	35	1	35	1	35	1	35																	

<b>Društvo i zajednica</b>	1	35	1	35	1	35	1	35																	
<b>Povijest</b>											2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	70				
<b>Geografija</b>											2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	70				
<b>Tehnička kultura</b>											2	70	2	70	1	35	1	35	1	35	35				
<b>TZK</b>	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	70
<b>IDK</b>	1	35	1	35	1	35	1	35							1	35	1	35	1	35					
<b>UKUPNO:</b>																									



## 5.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada

### 5.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

#### 5.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Katoličkog vjeronauka

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
<b>RAZREDNA NASTAVA</b>	<b>I.a</b>	14	1	Valentina Katolik Krajačić	2	70
	<b>I.b</b>	13	1		2	70
	<b>II.a</b>	11	1		2	70
	<b>II.b</b>	13	1		2	70
	<b>III.</b>	22	1	Valentina Tkalac	2	70
	<b>IV.a</b>	16	1	Valentina Katolik Krajačić	2	70
	<b>IV.b</b>	14	1		2	70
<b>UKUPNO I. – IV.</b>		<b>103</b>	<b>7</b>		<b>14</b>	<b>490</b>
<b>PREDMETNA</b>	<b>V.a</b>	13	1	Valentina Katolik Krajačić	2	70
	<b>V.b</b>	11	1		2	70
	<b>VI.</b>	21	1		2	70
	<b>VII.</b>	19	1		2	70
	<b>VIII.</b>	22	1		2	70
<b>UKUPNO V. – VIII.</b>		<b>86</b>	<b>5</b>		<b>10</b>	<b>350</b>
<b>UKUPNO I. – VIII.</b>		<b>189</b>	<b>12</b>		<b>24</b>	<b>840</b>

5.2.1.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Islamskog vjeronauka

RAZREDNA NASTAVA	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati					
					T	G				
RAZREDNA NASTAVA	I.a	-	1	Almir ef. Šabić	2	70				
	I.b	-								
	II.a	2								
	II.b	-								
	III.	2								
	IV.a	-								
	IV.b	2								
UKUPNO I. – IV.		6								
PREDMETNA	V.a	1								
	V.b	-								
	VI.	-								
	VII.	1								
	VIII.	-								
UKUPNO V. – VIII.		2								
UKUPNO I. – VIII.		8								

5.2.1.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Svijet i ja

RAZREDNA	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
RAZREDNA	1.b	1	1	Sanja Vuković	2	70
	2.b	1	1	Sanja Vuković	2	70
	5.b	2	1	Maja Pestak	2	70
UKUPNO I. – VIII.		4	3		6	210

5.2.1.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Njemačkog jezika

PREDMETNA	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
PREDMETNA	VI.	6	1	Karmen Ivančić	2	70
	VII.	7	1		2	70
	VIII.	8	1		2	70
UKUPNO IV. – VIII.		21	3		6	210

### 5.2.1.5. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike

Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
				T	G
3.	22	1	Daniela Orlović	2	70
4.a	15	1	Mihael Orlović	2	70
4.b	17	1		2	70
<b>UKUPNO III.-IV.</b>	<b>54</b>	<b>3</b>		<b>6</b>	<b>210</b>
7.	8	1	Daniela Orlović	2	70
8.	8	1	Daniela Orlović	2	70
<b>UKUPNO VII. – VIII.</b>	<b>16</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	<b>140</b>
<b>UKUPNO ŠKOLA</b>	<b>70</b>	<b>5</b>		<b>10</b>	<b>350</b>

### 5.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati A2 obveznog dijela programa

Red. broj	Područje / pismenost A2O	Ime i prezime izvršitelja	Razred	Planirani broj sati		Dan u tjednu	Vrijeme
				T	G		
1.	Jezično- čitalačko područje	Matilda Marković	5.a	1	35	utorak	7.sat
2.		„	5.b	1	35	ponedjeljak	4.sat
3.		„	7.	1	35	srijeda	7.sat
4.		„	8.	1	35	četvrtak	6.sat
5.		Viktorija Tomšić	6.	1	35	ponedjeljak	7. sat
6.		Marina Tržok	1.a	1	35	srijeda	6. sat
7.		Nera Kutleša	1.b	1	35	ponedjeljak	6. sat
8.		Dubravka Sakoman	2.a	1	35	petak	6. sat
9.		Nikolina Novačić Mrgan	2.b	1	35	ponedjeljak	6. sat
10.		Ljiljana Šišnović	3.	1	35	četvrtak	6. sat
11.		Katica Golub	4.a	1	35	ponedjeljak	7. sat
12.		Maja Čaić Profoz	4.b	1	35	utorak	3. sat
<b>Ukupno jezično čitalačko područje</b>				<b>12</b>	<b>420</b>		
Red. broj	Područje / pismenost	Ime i prezime izvršitelja	Razred	Planirani broj sati		Dan u tjednu	Vrijeme
				T	G		
1.	Matematičko područje	Danijela Zorić	5.a	1	35	utorak	5. sat
2.		„	6.	1	35	petak	4. sat
3.		„	7.	1	35	utorak	3. sat
4.		„	8.	1	35	srijeda	6. sat
5.		Tihana Trpčić	5.b	1	35	četvrtak	2. sat
6.		Marina Tržok	1.a	1	35	četvrtak	6. sat
7.		Nera Kutleša	1.b	1	35	utorak	7. sat
8.		Dubravka Sakoman	2.a	1	35	četvrtak	6. sat
9.		Nikolina Novačić Mrgan	2.b	1	35	Petak	6. sat
10.		Ljiljana Šišnović	3.	1	35	srijeda	6. sat

11.		Katica Golub	4.a	1	35	četvrtak	6.sat
12.		Maja Čaić Profoz	4.b	1	35	srijeda	6. sat
Ukupno matematičko područje				12	420		
Red. broj	Područje / pismenost	Ime i prezime izvršitelja	Razred	Planirani broj sati		Dan u tjednu	Vrijeme
				T	G		
5.	Prirodoslovlje	Domagoj Dravinski	7./8.	1	35	petak	6. sat
		Jasminka Vrbanić	7./8.	1	35	petak	6.sat
		Domagoj Dravinski	5.a	1	35	srijeda	6. sat
		Domagoj Dravinski	5.b	1	35	petak	3. sat
		Silvija Lukšić	6.	1	35	srijeda	3.sat
6.		Marina Tržok	1.a	1	35	utorak	5. sat
7.		Nera Kutleša	1.b	1	35	srijeda	6. sat
8.		Dubravka Sakoman	2.a	1	35	utorak	8. sat
9.		Nikolina Novačić Mrgan	2.b	1	35	četvrtak	5. sat
10.		Ljiljana Šišnović	3.	1	35	ponedjeljak	6. sat
11.		Katica Golub	4.a	1	35	petak	1. sat
12.		Maja Čaić Profoz	4.b	1	35	četvrtak	6. sat
Ukupno prirodoslovna pismenost				12	420		
Red. broj	Ostala područja pismenosti / 4. sat RN	Ime i prezime izvršitelja	Razred	Sati tjedno	Sati godišnje	Dan u tjednu	Vrijeme
1.	Engleski jezik & TZK	Sanja Vuković Lola Borovčec	1.a	1	35	ponedjeljak	7. sat
2.	Engleski jezik & TZK		1.b	1	35	ponedjeljak	7. sat
3.	TZK & IDK	Lola Borovčec Mihael Orlović	2.a	1	35	srijeda	3.sat
4.	TZK & IDK		2.b	1	35	srijeda	3.sat
5.	Engleski jezik	Greta Šegulić	3.	1	35	ponedjeljak	7.sat
6.	Njemački jezik & Vjeronauk	Doris Žeger & Valentina Katolik Krajačić	4.a	1	35	petak	3.sat
7.	Njemački jezik & Vjeronauk		4.b	1	35	petak	3.sat
Ukupno ostala područja				7	245		
Red. broj	Ostala područja pismenosti / 4. sat učitelja RN / izborni za učenike	Ime i prezime učitelja	Razred	Sati tjedno	Sati godišnje	Dan u tjednu	Vrijeme
1.	Likovno-umjetničko područje	Marina Tržok	1.a/ 8 uć.	1	35	petak	6. sat
2.		Nera Kutleša	1.b/10 uć.	1	35	četvrtak	6. sat
3.		Dubravka Sakoman	2.a/12 uć.	1	35	ponedjeljak	7. sat
4.		Nikolina Novačić Mrgan	2.b/14 uć.	1	35	utorak	7. sat
5.		Ljiljana Šišnović	3./13 uć.	1	35	petak	6. sat
6.		Katica Golub	4.a/8 uć.	1	35	utorak	7.sat
7.		Maja Čaić Profoz	4.b/10 uć.	1	35	ponedjeljak	7. sat

	Ukupno :			7	245				
Red. broj	Ostala područja/pismenosti u PN	Ime i prezime izvršitelja	Razred	Planirani broj sati		Za 4. sat A2 obveznog dijela programa u kojem participiraju ostali učitelji koji to imaju u zaduženju izrađuje se mjesečni plan rada po razredima			
				T	G				
1.	Geografija	Alenka Bujan	5.-8.	1	35				
2.	Engleski jezik	Greta Šegulić	5.-8.	1	35				
3.	Povijest	Sanja Mileusnić	5.-8.	1	35				
4.	Njemački jezik	Karmen Ivančić	5.-8.	1	35				
5.	Informatika	Daniela Orlović	5.-8.	1	35				
6.	TZK	Zrinka Lovrović	5.-8.	1	35				
<b>Ukupno ostala područja</b>				<b>6</b>	<b>210</b>				
	STRUČNA SLUŽBA ŠKOLE								
1.	Šk. knjižničar	Alenka Bujan	1.- 8.	3	105	Stručne suradnice ulaze u A2obvezne sate zajedno sa predmetnim učiteljima prema svom opsegu zaduženja tako da se izmjenjuju područja i razredni odjeli i postigne načelo diferencirane nastave			
2.	Šk. pedagog	Snježana Tomačić	1.- 8.	6	210				
3.	Šk. psiholog	Silvija Katovčić	1.- 8.	6	210				
4.	Eduikator-rehabilitator	Helena Perak	1.- 8.	6	210				
<b>Ukupno potpora i potpomognuto učenje SS:</b>				<b>21</b>					

### 5.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati A2 izbornog dijela za učenike ali obveznog dijela za učitelje razredne nastave

Red. broj	Učiteljica	Područje	Razred	Broj učenika	Planirani broj sati		Vrijeme održavanja
					T	G	
1.	Marina Tržok	Likovno-umjetničko područje	1.a	8	1	35	Petak, 6. sat
2.	Nera Kutleša		1.b	10	1	35	Četvrtak, 6. sat
3.	Dubravka Sakoman		2.a	12	1	35	Ponedjeljak, 7. sat
4.	Nikolina Novačić Mrgan		2.b	14	1	35	Utorak, 7. sat
5.	Ljiljana Šišnović		3.	13	1	35	Petak, 6. sat
6.	Katica Golub		4.a	8	1	35	Utorak, 7. sat
7.	Maja Čaić Profoz		4.b	10	1	35	Ponedjeljak, 7. sat
	UKUPNO:			75	7	245	

### 5.2.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati A2 izbornog dijela programa

Red. broj	Nastavni predmet	Razred grupa	Broj učenika	Planirani broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja	Vrijeme
				T	G		
1.	Sportska grupa RN 1-dodatna nastava	1. i 2.	11	1	35	Lola Borovček	Ponedjeljak, 8. sat
2.	Sportska grupa RN 2-dodatna nastava	3. i 4.	15	1	35	Lola Borovček	Utorak 8. sat

3.	Mladi tehničari-dodatna nast.	<b>7.i 8.r.</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Jasminka Vrbanić	Četvrtak 9.sat
	UKUPNO:		<b>26</b>	<b>2</b>	<b>70</b>		
1.	Matematika- dopunska nast.	<b>5.a i 5.b, 6. i 7.r.</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>70</b>	Danijela Zorić	Srijeda,8. sat Svaki drugi petak 6.
2.	Hrvatski jezik – dopunska nastava	<b>5.a, 5.b, 6. r.</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Viktorija Tomšić	Ponedjeljak 8. sat
3.	Engleski jezik – dopunska nastava	<b>5.a,5.b</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Greta Šegulić	
	UKUPNO:		<b>45</b>	<b>3</b>	<b>105</b>		
	SVEGA :						

### 5.2.5. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati B1 dijela programa – izvannastavne aktivnosti

Red. broj	Izvannastavna aktivnost	Broj učenika	Planirani broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja	Vrijeme u rasporedu sati Dan, sat
			T	G		
1.	Dramska grupa RN	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Marina Tržok	Srijeda 7. sat
2.	Putujmo svijetom	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Maja Čaić Profoz	Ponedjeljak 8.sat
3.	Legoznalci 1 i 2	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>70</b>	Daniela Orlović	Utorak 8.sat Četvrtak 8.sat
4.	Gimnastika za najmlađe	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Lola Borovček	Četvrtak 7.sat
5.	Sportska grupa PN	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Lola Borovček	Ponedjeljak 9.sat
6.	Igrom do znanja	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>70</b>	Helena Perak & Snježana Tomačić	Srijeda 7. sat i 8. sat
7.	Mali kreativci	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Valentina Katolik Krajačić	Ponedjeljak 9.sat
8.	Dramska grupa PN	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Matilda Marković	Srijeda 8.sat
9.	Lutkarska grupa	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Matilda Marković	Srijeda 9.sat
10.	Čuvari prirode	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Katica Golub	Ponedjeljak 8.sat
11.	Folklorna grupa	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Jasminka Vrbanić	Utorak 9.sat
12.	Prometna grupa	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Jasminka Vrbanić	Četvrtak 8.sat
13.	Eko-etno grupa	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Alenka Bujan	Ponedjeljak 8. sat
14.	Zadrugari	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	Dubravka Sakoman	Petak 7. sat
15.	Ukupno :	<b>197</b>	<b>16</b>	<b>560</b>		

### 5.2.6. Program B2 - izvanškolske aktivnosti koje će se provoditi u školi

Red. Broj	Naziv aktivnosti	Nositelj aktivnosti	Broj učenika	Vrijeme održavanja
1.	Škola tambure	KUD sv. Juraj & Tambura by Prigorac	16	Ponedjeljak i srijeda 9. sat
2.	Plesna škola	Sportsko rekreacijski i plesni klub CasaBlanka	8	
3.	Radionice crtanja i slikanja	Udruga Frenodfon	9	
4.	Tinker labs	Tinker labs	13	Četvrtak 7. i 8. sat
5.	Blizu znanosti	Blizu znanosti	11	

Raspored izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti po danima:

Dan /sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	petak
13.35					
7. sat (13.30 – 14.15)			Dramska grupa RN Igrom do znanja 1	Gimnastika za najmlađe Tinker labs	Zadrugari
14.25					
8. sat (14.20 -15.05)	Sportska grupa RN 1 Putujmo svijetom Čuvari prirode Eko-etno grupa	Sportska grupa RN 2 Legoznalci 1	Dramska grupa PN Igrom do znanja 2	Legoznalci 2 Tinker labs Prometna grupa	
15.20					
9. sat ( 15.10 – 15.55)	Sportska grupa PN Mali kreativci Škola tambure	Folklorna grupa	Lutkarska grupa Škola tambure	Mladi tehničari	
16.15					
10. sat (16.00 – 16.45)					

## **6. PLANOVI RADA RAVNATELJA, STRUČNIH SURADNIKA I DRUGIH RADNIKA**

### **6.1. Plan rada ravnatelja**

- u prilogu tiskane verzije

### **6.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga**

- u prilogu tiskane verzije

### **6.3. Plan rada stručnog suradnika psihologa**

- u prilogu tiskane verzije

### **6.4. Plan rada stručnog suradnika edukatora -rehabilitatora**

- u prilogu tiskane verzije

### **6.5. Plan rada stručnog suradnika knjižničara**

- u prilogu tiskane verzije

### **6.6. Plan rada tajništva**

- u prilogu tiskane verzije

### **6.7. Plan rada računovodstva**

- u prilogu tiskane verzije

### **6.8. Plan rada školskog liječnika**

Zdravstvena zaštita učenika provodi se u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo, Službom školske medicine u Karlovcu prema unaprijed utvrđenom kalendaru. Naša školska liječnica je dr. Sanja Čurjak.

#### **1. SISTEMATSKI I OSTALI PREVENTIVNI PREGLEDI**

- Sistematski pregledi djeteta prije upisa u prvi razred osnovne škole i cijepljenje
- Sistematski pregledi u 5. razredu osnovne škole (praćenje psihofizičkog razvoja )
- Sistematski pregledi u 8. razredu u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja i sposobnosti s obzirom na daljnje školovanje
- Ciljani sistematski pregledi u ostalim razredima :
- 1. razred - pravilno pranje zubi po modelu,
- 3. razred - TT/TV, ispitivanje vida i boja,
- 6. razred – TT/TV, pregled kralježnice
- 7. razred – ispitivanje sluha-audiometrija



## 2. PROGRAM CIJEPLJENJA

- 1. razred – protiv Dječje paralize, Ospica, Zaušnjaka i Rubeole
- 6. razred – protiv Hepatitisa B (3 doze)
- 8. razred – protiv Difterije, Tetanusa i Dječje paralize

## 3. NACIONALNI PROGRAMI

- Zubna putovnica ( 6. razred )
- Cijepljenje protiv HPV-a ( deveterovalentno ) za 8. razred

## 7. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

### 7.1. Plan rada Školskog odbora

Tijekom godine planira se najmanje po jedna sjednica mjesečno, a sastajat će se prema potrebama donošenja odluka :

MJESEC	OČEKIVANE TEME
<b>RUJAN</b>	Donošenje Prijedloga financijskog plana za 2025. godinu Prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa
<b>LISTOPAD</b>	Usvajanje Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikulumuma za prethodnu godinu Donošenje Školskog kurikulumuma Donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole Rješavanje kadrovskih pitanja Zakup školske sportske dvorane za rekreativne aktivnosti
<b>STUDENI</b>	Aktualne teme Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na temelju natječaja
<b>PROSINAC</b>	Donošenje financijskog plana za 2025. godinu Donošenje plana nabave za 2025.g.
<b>SIJEČANJ</b>	Donošenje godišnjeg obračuna za 2024. financijsku godinu
<b>VELJAČA</b>	Aktualne teme
<b>OŽUJAK</b>	Rješavanje kadrovskih pitanja (ako bude potrebno)
<b>TRAVANJ</b>	Konstituiranje novog saziva ŠO
<b>SVIBANJ</b>	Aktualne teme
<b>LIPANJ</b>	Aktualne teme
<b>SRPANJ</b>	Donošenje polugodišnjeg izvješća o realizaciji financijskog plana
<b>KOLOVOZ</b>	Problematika vezana uz početak šk.g. Prethodna suglasnost za zasn. radnog odnosa

### 7.2. Plan rada Učiteljskog vijeća

Planira se prosječno po jedna sjednica u svakom mjesecu:

Mjesec	Teme
<b>Rujan</b>	Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji Predavanje školske liječnice o sprječavanju alergijskih reakcija
<b>Listopad</b>	Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa i Školskog kurikulumuma za 2023./2024. Prijedlog Godišnjeg plana i programa rada u šk.g. 2024./2025.- rasprava Prijedlog Školskog kurikulumuma za šk. g. 2024./2025.- rasprava Obilježavanje dana kruha Akcija Solidarnost na djelu Obilježavanje mjeseca hrvatske knjige Plan uvida u nastavu

	<u>Stručno usavršavanje</u> Samovrednovanje
<b>Studeni</b>	Natjecanja susreti i smotre u idućoj godini Obilježavanje Sv. Nikole i božićna priredba Tekuća problematika
<b>Prosinac</b>	Odluke o provođenju godišnjeg popisa imovine Realizacija nast. plana i programa Imenovanje povjerenstva za organizaciju natjecanja (domaćinstvo)
<b>Siječanj</b>	Imenovanje povjerenstava za provedbu školskih natjecanja
<b>Veljača</b>	Organizacija maskenbala <u>Stručno usavršavanje</u> Odluka za pripremu i organizaciju terenske nastave
<b>Ožujak</b>	Tekuća problematika
<b>Travanj</b>	<u>Stručno usavršavanje</u> Dan škole- organizacija, obilježavanja i zaduženja Dan eko škole Lutkarska zraka-organizacija i zaduženja
<b>Svibanj</b>	Opseg djelatnosti u šk. g. 2025./2026. Raspored poslova i zaduženja do kraja nastavne godine i odlaska na god. odmor
<b>Lipanj</b>	Potvrda uspjeha i vladanja na kraju nastavne godine Realizacija nastavne plana i programa Organizacija dopunskoga rada Odluka o pohvalama i nagradama Imenovanje povjerenstava za provođenje popravnih ispita
<b>Srpanj</b>	Izvešće o uspjehu krajem nastavne godine (str. služba ) Prijedlog zaduženja za sljedeću školsku godinu
<b>Kolovoz</b>	Organizacija i priprema nove školske godine Zaduženja za novu školsku godinu Potvrda uspjeha nakon popravnih ispita

### 7.3. Plan rada Razrednih vijeća

Razredna vijeća učitelja u razrednoj i predmetnoj nastavi održat će se barem 4 puta tijekom godine kako slijedi. Po potrebi razrednici mogu sazvati još sjednica razrednih vijeća za pojedine razredne odjele.

<b>Mjesec</b>	<b>Razredna nastava</b>	<b>Predmetna nastava</b>
<b>Početak 11. mj.</b>	Analiza uspjeha krajem 1. tromjesečja	Analiza uspjeha krajem 1. tromjesečja
<b>Početak 1. mj.</b>	Analiza ocjena učenika na kraju 1. polugodišta	Analiza ocjena učenika na kraju 1. polugodišta
<b>Početak 4. mj.</b>	Analiza uspjeha na 3. tromjesečju	Analiza uspjeha na 3. tromjesečju
<b>Početak 6. mj.</b>	Ocjena iz vladanja	Ocjena iz vladanja
<b>Sredina 6. mj.</b>	Uspjeh učenika na kraju nastavne godine	Uspjeh učenika na kraju nastavne godine

## 7.4. Plan rada Vijeća roditelja

U Vijeće roditelja OŠ Draganići za školsku godinu 2023./2024. predloženi su sljedeći roditelji po razrednim odjelima:

RAZRED	PREDSTAVNIK RODITELJA
1.a	Kristina Črne
1.b	Iva Milčić
2.a	Martina Cvetan Jurčić
2.b	Valentina Pleš
3.	Ivana Bahorić
4.a	Anđelko Rataić
4.b	Ana Gajnik Vrđuka
5.a	Mirela Sušić
5.b	Martina Barković
6.	Martina Zorić
7.	Željka Kobetić-Misir
8.	Željka Domjančić

Vijeće roditelja konstituirano je na sjednici dana 1.listopada 2024.

Za predsjednika je izabrana, za zamjenika. Za predsjednika je izabrana Željka Kobetić Misir (7.), za zamjenika Anđelko Rataić (4.a) a zapisničarka je Kristina Črne (1.a) .

Vijeće roditelja sastaje se prema potrebi tijekom godine . Vijeće roditelja se može sastati i na inicijativu 1/3 roditelja..

Plan rada:

Do donošenja novog plana, na snazi je okvirni plan rada Vijeća roditelja naveden u tablici.

	TEME
<b>1. POLUGODIŠTE</b>	Konstituiranje vijeća za tekuću školsku godinu Rasprava o Izvješću o realizaciji godišnjeg plana i programa za proteklu godinu, o Školskom kurikulumu i Godišnjem planu i programu za tekuću šk. g. Aktualne teme
<b>2. POLUGODIŠTE</b>	Analiza uvjeta rada i prijedlog mjera za njihovo poboljšanje Uključivanje roditelja u uređenje škole i školskog okoliša Volonterske aktivnosti Sudjelovanje roditelja u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole Aktualne teme

## 7.5. Plan rada Vijeća učenika

**Predsjednici i zamjenici predsjednika razrednih odjela u šk.g. 2024./2025.**

Red. broj	Razred	Predsjednik razrednog odjela	Zamjenik predsjednika
1.	1.a		
2.	1.b		
3.	2.a		
4.	2.b		
5.	3.		
6.	4.a		
7.	4.b		
8.	5.a		
9.	5.b		
10.	6.		
11.	7.		
12.	8.		

Vijeće učenika konstituirano je na sjednici dana 10. listopada 2024.

Za predsjednika je izabran Gabriel Šikić (7. R), za zamjenika Ehlimana Rizvić (3.r).

### Plan i sadržaj rada Vijeća učenika

MJESEC	DNEVNI RED	IZVRŠITELJI
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formiranje Vijeća učenika te izbor predsjednika i zamjenika</li> <li>- upoznavanje načina rada Vijeća učenika</li> <li>- upoznavanje s planom rada Vijeća ove školske godine</li> <li>- Izvješće o uspjehu učenika i radu škole u protekloj školskoj godini</li> <li>- podsjetnik na važeće Pravilnike i Protokole</li> <li>- CDŠ</li> </ul>	Pedagoginja škole, učenici-predsjednici razreda i njihovi zamjenici
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obilježavanje <i>Mjeseca borbe protiv ovisnosti</i> (15.11. – 15.12.)</li> <li>- <i>UNICEF – Za sigurno i poticajno okruženje u školama</i></li> <li>- problematika razrednih odjela i škole</li> <li>- prijedlozi i primjedbe učenika</li> </ul>	
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- radionica/aktivnosti na temu po prijedlogu učenika</li> <li>- prijedlozi i primjedbe učenika te načini traženja rješenja problema i njihova realizacija</li> </ul>	
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stanje u razrednim odjelima i u školi na kraju prvog polugodišta (analiza uspjeha)</li> <li>- problematika razrednih odjela i škole</li> <li>- prijedlozi i primjedbe učenika</li> </ul>	
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obilježavanje <i>Dana ružičastih majici</i> (21.2.)</li> <li>- <i>UNICEF – Za sigurno i poticajno okruženje u školama</i></li> <li>- problematika razrednih odjela i škole</li> <li>- prijedlozi i primjedbe učenika</li> </ul>	
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obilježavanje <i>Dana sreće</i> (20.3.)</li> <li>- problematika razrednih odjela i škole</li> </ul>	

	- prijedlozi i primjedbe učenika	
TRAVANJ	- radionica/aktivnosti na temu po prijedlogu učenika - problematika razrednih odjela i škole - prijedlozi i primjedbe učenika	
SVIBANJ	- kraj nastavne godine – analiza rada Vijeća učenika u protekloj nastavnoj godini te prijedlozi za unapređenje rada Vijeća učenika - problematika razrednih odjela i škole - prijedlozi i primjedbe učenika	

## 8. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

Stručno usavršavanje radna je obveza svih učitelja i stručnih suradnika. Može se provoditi na tri načina: kao individualno usavršavanje, skupno usavršavanje unutar školske ustanove - predavanja stručnih suradnika i pozvanih predavača, izvješća članova učiteljskog vijeća koji su bili nazočni na nekom stručnom skupu i kroz sudjelovanje u radu županijskih stručnih vijeća učitelja po područjima

### 8.1. Stručno usavršavanje na sjednicama Učiteljskoga vijeća

MJESEC	TEMA	PREDAVAČ
X.	Iz područja psihologije Iz područja edukacijske rehabilitacije – prilagodbe programa i strategije podrške	Šk. psiholog Eduikator -rehabilitator
XII.	Iz područja pedagogije	Šk. pedagog
II.	Informacijska pismenost	Šk. knjižničar
Tijekom godine	Teme prema dostupnosti predavača i interesima učiteljskog vijeća	Vanjski predavači
XI. , III.	Izvješće sa stručnih skupova	Ravnateljica

### 8.2. Plan stručnog usavršavanja svakog pojedinog učitelja ili stručnog suradnika

Ime i prezime	Individualno usavršavanje (teme)	Skupno usavršavanje izvan ustanove (planovi)
Ljiljana Šišnović	Stručna literatura, učenje kroz igru; smjernice za Cjelodnevnu školu	ŽSV, državni skupovi, webinar
Katica Golub	Daroviti učenici, učenici s teškoćama u učenju, prevencija nasilja, učenje kroz igru	ŽSV, državni skupovi, webinar
Maja Čaić Profoz	Stručna literatura; uspješno učenje i poučavanje, zahtjevna djeca, kako prepoznati darovito dijete, djeca s teškoćama u učenju, lakše učenje uz zabavu i razmišljanje, CDŠ	ŽSV, državni skupovi, webinar, virtualne učionice
Marina Tržok	Praćenje stručnih članaka i suvremene pedagoško - psihološke literature, obnavljanje školskih propisa i pravilnika, smjernice za Cjelodnevnu školu	sudjelovanje na Županijskim stručnim vijećima i na državnom skupu za učitelje RN, sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji AZOO, praćenje stručnih vijeća za izvannastavne aktivnosti – dramski sadržaji, praćenje webinar i online radionica
Dubravka Sakoman	Stručna literatura; Uspješno učenje i poučavanje, Zahtjevna djeca, Kako prepoznati darovito dijete, Djeca s teškoćama u učenju, Lakše učenje uz zabavu i razmišljanje	ŽSV, državni skupovi, webinar,
Nikolina Novačić Mrgan	Stručna literatura; uspješno učenje i poučavanje, zahtjevna djeca, kako prepoznati darovito dijete, djeca s teškoćama u učenju, lakše učenje uz zabavu i razmišljanje	ŽSV, državni skupovi, webinar,
Nera Kutleša	Stručna literatura; uspješno učenje i poučavanje, zahtjevna djeca, kako prepoznati darovito dijete, djeca s teškoćama u učenju, lakše učenje uz zabavu i razmišljanje	ŽSV, državni skupovi, webinar
Valentina Katolik Krajačić	Poduzetništvo, kreativne radionice, pastoral obitelji i odgoja	Županijsko stručno vijeće, katehetska škola, webinar, učeničko zadrugarstvo, državni stručni skupovi
Valentina Tkalac	Stručna literatura, Pjesmarice s crkvenim pjesmama, Biblija, Digitalni alati	Županijsko stručno vijeće, Zimska/proljetna katehatska škola, državni stručni skupovi, susret vjeroučitelja na početku šk. god.

Alenka Bujan	Teme iz geografije, knjižničarstva, pedagogije i psihologije.	Županijska stručna vijeća geografa i knjižničara, Zimski i proljetni seminar za geografе, Webinari, Državni skupovi za voditelje ŽSV-a geografije.
Jasminka Vrbanić	Stručna literatura iz područja STEM-a, pedagogije i psihologije.	Županijska stručna vijeća učitelja Fizike, Županijska stručna vijeća učitelja Tehničke kulture, Međužupanijski stručni skupovi, Državni stručni skupovi, webinari
Danijela Zorić	Pedagoško-psihološke teme, stručni časopisi, metodičke teme, CDS	ŽSV, državni skupovi, webinari, online predavanja
Tihana Trpčić	Stručni časopisi, metodičke teme, stručna literatura iz područja matematike	ŽSV, online predavanja, državni skupovi
Matilda Marković	Stručna literatura, područje poučavanja nastave Hrvatskog jezika i pedagoške teme rada s učenicima s posebnim potrebama. Dramsko pedagoška literatura.	Županijska stručna vijeća učitelja Hrvatskoga jezika Županijska stručna vijeća za voditelje izvannastavnih aktivnosti Međužupanijski stručni skupovi za voditelje ŽSV-a i učitelje Hrvatskoga jezika Državni stručni skupovi za učitelje HJ Konferencije i međunarodni skupovi za učitelje
Greta Šegulić	Stručna literatura, teme vezane uz metodiku i poticanje čitanja na stranom jeziku,	ŽSV, državni skupovi, webinari
Viktorija Tomšić	Rad s učenicima s teškoćama, Stručna literatura, obnavljanje školskih propisa i pravilnika, dramski odgoj u nastavi, igre u nastavi stranog jezika	ŽSV, državni skupovi, webinari,
Sanja Vuković	Teme vezane za poučavanje stranog jezika, vrednovanje, komunikaciju, rad s učenicima s teškoćama i rad s inojezičnim učenicima.	Županijska stručna vijeća učitelja Engleskog jezika, webinari
Maja Pestak	Posjet izložbama, kazalištu, kinu. Sve radionice i teme vezane uz Likovnu kulturu u PN.	ŽSV, državni skupovi, webinari,
Magdalena Poljančić	Stručna literatura	ŽSV, državni skupovi, webinari
Domagoj Dravinski	Praćenje stručne literature iz područja STEM-a s fokusom na prirodoslovno područje, prisustvovanje županijskim i državnim stručnim skupovima biologije i kemije, propisi i pravilnici vezani uz rad u školi, smjernice za CDS, edukacije o radu s učenicima s poteškoćama, korištenje umjetne inteligencije u nastavi.	ŽSV, međužupanijski i državni stručni skupovi, webinari, edukacija u školi.
Silvija Lukšić	Stručna literatura; Platforme sa novostima u znanosti, Science news, Medical news, Plantagea – platforma o fitofarmakologiji i botanici ljekovitog bilja, novosti i tehnološka rješenja u korištenju obnovljivih oblika energije. Specifičnosti predmeta Prirodoslovlje.	Edukacija iz područja Prirodoslovlja (CDS), Županijska stručna vijeća, webinari
Daniela Orlović	Stručna literatura iz područja STEM-a i AI u nastavi, robotika.	ŽSV, državni skupovi, webinari
Mihael Orlović	Stručna literatura, učenje kroz igru; smjernice za Cjelodnevnu školu	ŽSV, državni skupovi, webinari
Almir ef. Šabić	Stručna literatura, učenje kroz igru, poticanje čitanja na stranom jeziku.	Sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji AZOO, seminari u organizaciji Mešihata, webinari
Karmen Ivančić	Stručna literatura, teme vezane za rad sa učenicima sa poteškoćama, za poticanje na čitanje na njemačkom jeziku, teme za razvijanje različitih vještina i kompetencija	ŽSV, državni skupovi, webinari
Doris Žeger	Stručna literatura, radovi vezani za rad s učenicima s poteškoćama u razvoju.	ŽSV, međužupanijski skupovi, državni skupovi, webinari
Zrinka Lovrović	Stručna literatura, pedagoške, zdravstvene, prehrambene, sportske teme	ŽSV, skupovi sportskih udruga i saveza, webinari, državni skupovi
Sanja Mileusnić		
Lola Borovček	Praćenje stručnih članaka i suvremene pedagoško - psihološke literature, obnavljanje školskih propisa i pravilnika, smjernice za Cjelodnevnu školu.	Sudjelovanje na Županijskim stručnim vijećima i praćenje stručnih vijeća za izvannastavne aktivnosti, Ljetna škola kineziolog, skijanje



Helena Perak	Stručna literatura iz područja ostvarivanje jednakih mogućnosti u obrazovanju za učenike s TUR, preventivnih programa, komunikacije sa roditeljima, vrednovanja i ocjenjivanja učenika s individualizacijom i prilagodbom.	ŽSV edukacijskih rehabilitatora, webinar, državni skupovi, Hrvatska komora edukacijskih rehabilitatora (HKER), stručni skupovi u organizaciji AZOO-a, ŽSV pedagoga
Silvija Katovčić	Stručne teme i stručna literatura iz područja psihologije; psihologijski testovi; daroviti učenici; učenici s emocionalnim teškoćama; učenici s TUR; preventivni programi; praćenje i vrednovanje učenika	Županijska stručna vijeća psihologa, Edukacije u organizaciji Hrvatske psihološke komore i Hrvatskog psihološkog društva, webinar, Državni skupovi i stručni skupovi u organizaciji AZOO
Snježana Tomačić	Stručne teme iz područja, pedagogije i preventivnih programa; učenici s posebnim potrebama; inojezični učenici; praćenje, vrednovanje, ocjenjivanje učenika; digitalni alati; održivi razvoj.	Međuzupanijska stručna vijeća stručnih suradnika pedagoga OŠ, županijski stručni skupovi stručnih suradnika, stručna vijeća za školske preventivne programe, stručni skupovi u organizaciji AZOO-a, online predavanja i radionice

## 9. PODATCI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

### 9.1. Plan kulturne i javne djelatnosti

Mjesec/datum	Obilježavanje	Nositelji i način obilježavanja
<b>Rujan</b> 9.9.2024.	Priredba za prvašiće	Učiteljice i učenici 2. i 3. razreda
<b>Listopad</b> 5. 10. Dan učitelja (subota) 15.10. Dan pješaćenja  21. 10. Dani zahvalnosti za plodove zemlje  15.10.- 15.11.Mjesec hrvatske knjige	Šetnja i aktivnosti u prirodi – susret s jeseni  -Zajedničko blagovanje, blagoslov, izložba pekarskih proizvoda i kolača – kratka priredba  Aktivnosti školske knjižnice	Svi  Svi  SS knjižničarka
<b>Studeni</b> Obilježavanje 33. god. pogibije hrv. branitelja u Mrzljakima  9.11. Svjetski dan izumitelja  Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje 18.11.	Prisustvovanje misi u crkvi Uznesenja sv. Križa u Mrzljakima  Radionice, istraživanje, prezentacija	7. I 8. razred s razrednicama  Aktiv učitelja prirodoslovno-matematičkog područja  Aktiv učitelja društveno-humanističkih predmeta
<b>Prosinač</b> 3.12.Dan osoba s posebnim potrebama  6.12. Sveti Nikola  20.12. (petak) Božićna priredba  23.-25.12. Advent u Draganiću	Susret s osobama s posebnim potrebama- suradnja s udrugama  Odlazak na kazališnu predstavu – susret s Susret s Nikolom u Lazini  Svečana priredba  Sudjelovanje na javnoj manifestaciji	SS edukator-rehabilitator svi  Niži razredi  TIM za KUD
<b>Siječanj</b> Obilježavanje međunarodnog priznanja RH - 15.1.  Dan sjećanja na holokaust – 27.1.	Prigodna akademija  Plakat , film	Tim učitelja društveno-humanističkih predmeta

<b>Veljača</b> 13.2.-Dan sigurnog interneta	Predavanje za učenike i roditelje	Učitelji IDK i Informatike
<b>Ožujak</b> 8.3.-Međunarodni dan žena  11.3. – Maskenbal  20.3. Dan šuma 22.3. Dan voda	  Povorka do trga u Draganiću – izbor najbolje maske  Eko radionice	  Svi Svi Tim za ekološke aktivnosti
<b>Travanj</b> 16.4. obilježavanje Uskrsa  23.4. Jurjevo / Dan škole	Prirredba i obilježavanje  Svečana priredba (datum)	Svi Svi
<b>Svibanj</b> 6.5. Dan eko - škole  8./9.5. Lutkarska Zraka  Kraj svibnja – domaćinstvo smotri učeničkih zadruga  Dani Draganića -kraj svibnja	Eko – etno dan – radionice  Smotra  Smotra  Sudjelovanje na javnoj manifestaciji	Tim za ekološke aktivnosti SVI  Voditelj UZ i voditelji pojedinih sekcija u Zadruzi  Tim za kulturno-umjetničku djelatnost
<b>Lipanj</b> Početak lipnja/ Na mladima govor opstaje  13.6. zadnji dan škole  Svečana podjela svjedodžbi učenicima 8. r.-oko 29.6.	Završna svečanost  Osmi i četvrti razredi - obilježavanje-završna školska svečanost Svečanost u poslijepodnevnim satima	Aktiv učitelja jezičnog područja  Svi RV 8. razreda

## 9.2. Plan predavanja za roditelje u okviru Malih darovnica i drugih programa

Mjesec	Tema predavanja	Ciljna skupina	Nositelj
rujan	Prometna sigurnost	1.a i 1.b r.	PU Karlovačka
listopad	Roditeljstvo		Udruga Profektus
studeni	Abeceda prevencije –1. tema	1.-8.	Razrednici
prosinac	Borba protiv ovisnosti	1.-8.	ZJZKA,Obiteljski centar
Siječanj	Upisna politika KAZUP-a	8.	KAZUP
veljača	Roditeljstvo		Ranko Rajović
ožujak			Udruga Ti si OK , Sonja Jarebica
svibanj	Abeceda prevencije –2. tema	1.-8.	Razrednici

### **9.3. Rad stručnih aktiva škole**

#### **9.3.1. Stručni aktiv učitelja razredne nastave**

- 7 učiteljica razredne nastave

#### **9.3.2. Stručni aktiv učitelja jezičnog područja**

- 6 učiteljica: Hrvatski jezik, Engleski jezik, Njemački jezik

#### **9.3.3. Stručni aktiv učitelja prirodoslovno - matematičkog područja**

- 9 učitelja: Matematika, Prirodoslovlje, Kemija, Biologija, Fizika i TZK

#### **9.3.4. Stručni aktiv učitelja društveno-humanističkih predmeta**

- 7 učitelja: Geografija, Povijest, Likovna Kultura, Glazbena kultura, Vjeronauk

#### **9.3.5. Stručni aktiv ravnatelj i stručnih suradnika**

- 5 članova: ravnateljica, knjižničarka, pedagoginja, psihologinja, edukator-rehabilitator  
Planovi rada su u privitku tiskane verzije Plana.

### **9.4. Ostali timovi za pojedina područja rada i djelovanja**

#### **9.4.1. Tim za kulturno-umjetničku djelatnost**

#### **9.4.2. Tim za promociju škole**

#### **9.4.3. Tim za eko aktivnosti**

#### **9.4.4. Tim za izradu školskog jelovnika**

#### **9.4.5. Povjerenstvo za borbu protiv pušenja**

#### **9.4.6. Etičko povjerenstvo**

#### **9.4.7. Povjerenstvo za provedbu postupka prijave i upisa u srednju školu**

#### **9.4.8. Organizacijski timovi za provedbu pojedinih događanja u školi**

U privitku su odluke o imenovanju učitelja i stručnih suradnika u pojedine timove

### **9.5. Plan zdravstveno- socijalne zaštite učenika**

#### **9.5.1. Sistematski i ostali preventivni pregledi**

##### **- Sistematski pregledi djeteta prije upisa u prvi razred osnovne škole.**

Obveza provođenja regulirana je Zakonom o osnovnom školstvu, a organizacija i način provođenja Pravilnikom o upisu djece u osnovnu školu (NN 13/91) i pravilnikom o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 23/91). Prilikom pregleda djeteta će se i cijepiti prema Pravilniku o načinu provođenja imunizacije.

##### **- Sistematski pregledi u V razredu osnovne škole ( praćenje psihofizičkog razvoja)**

- **Sistematski pregledi u VIII razredu osnovne škole** u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja i sposobnosti s obzirom na daljnje školovanje ( profesionalna orijentacija )

**-Ciljani sistematski pregledi – u ostalim razredima:**

III raz- TT/TV, ispitivanje vida i boja

VI raz- TT/TV, pregled kralježnice

VII raz- ispitivanje sluha- audiometrija

### **9.5.2. Zdravstvena i tjelesna kultura**

Zdravstveni odgoj prema programu i potrebama škole

Ciljani zdravstveni pregledi pojedinih učenika za potrebe športskih natjecanja.

Preventivni pregledi učenika u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja i tjelesne sposobnosti te primjene prilagođenog programa tjelesne i zdravstvene kulture.

Vrijeme provođenja: kontinuirano.

### **9.5.3. Mjere higijensko-epidemiološke zaštite**

Cijepljenje i docjepljivanje provodi se prema obveznom godišnjem programu cijepljenja, uključuje i pregled prije cijepljenja u svrhu utvrđivanja eventualnih kontraindikacija.

Cijepljenje učenika pojedinih razreda obavlja se u pravilu za vrijeme trajanja nastave u prostorijama zdravstvene organizacije ili u adekvatnim i za to prilagođenim prostorima škole. Škole su dužne na temelju primljene obavijesti dovesti učenike na cijepljenje uz obavezno prisustvo nastavnika.

Cijepljenje se provodi kontinuirano u tijeku cijele školske godine.

Program cijepljenja:

**I. razred :** protiv dječje paralize; ospica, zaušnjaka i rubeole ( provodi se u pratnji roditelja)

**VI. razred :** cijepljenje protiv Hepatitisa B, koje se provodi tri puta u tijeku školske godine.

**VIII. razred:** protiv Difterije, Tetanusa i Dječje paralize

HPV (dječaci i djevojčice) cijepljenje nije obvezno-zainteresirani roditelji kontaktirati službu školske medicine

zbog informiranog pristanka i dogovora o cijepljenju.

### **9.5.4. Zaštita i promicanje zdravog okoliša**

Higijensko sanitarna kontrola škole

Nadzor nad školskom kuhinjom i prehranom učenika

Projekt Živjeti zdravo HZJZ-a

Vrijeme provođenja : kontinuirano

## 9.6. Terenska i izvanučionička nastava (detaljnije u Školskom kurikulumu)

Mjesec realizacije	Vrsta	Razred/i	Odredište/sadržaj	Planirao/la
RUJAN		4.a i 4.b 2.a i 2.b	Selce Žakanje	Katica Golub, Maja Čaić Profoz Dubravka Sakoman i Nikolina Novačić Mrgan
LISTOPAD	Dvodnevna terenska nastava  Terenska nastava  Terenska nastava	8.  4.a,4.b  6., 5.a, 5.b	Vukovar  Zagreb  Kaštel Frankopan Grobnik, Centar velikih zvijeri	Danijela Zorić, Greta Šegulić  Katica Golub, Maja Čaić Profoz Viktorija Tomšić, Jasminka Vrbanić, Greta Šegulić
STUDENI	Terenska nastava	8.	Zagreb	Danijela Zorić
PROSINAC	-	-	-	-
SIJEČANJ	Terenska nastava	4.a,4.b	Japetić	Katica Golub, Maja Čaić Profoz
VELJAČA	-	-	-	-
OŽUJAK	Terenska nastava	3.	Karlovac	Ljiljana Šišnović
TRAVANJ	Jednodnevna terenska nastava u inozemstvo	4. -8.	Salzburg	Karmen Ivančić , Doris Žeger
SVIBANJ	Terenska nastava “ “ “	4.a,4.b 2.a,2.b 4.-8.  1.a, 1.b, 3.	Kamačnik Rakovica Salzburg  Ogulin	Katica Golub, Maja Čaić Profoz Dubravka Sakoman, Nikolina Novačić Mrgan Karmen Ivančić, Doris Žeger Marina Tržok, Nera Kutleša, Ljiljana Šišnović

	Izvanučionička nastava	4.a	Draganićka šuma	Katica Golub
	Terenska nastava	5. - 8.	Pula , NP Brijuni	Alenka Bujan, razrednice 5.- 8. r.
LIPANJ	Izvanučionička nastava	5.a,5.b	Kupčina	Alenka Bujan
KOLOVOZ	Višednevna ekskurzija	7.	Prema dogovoru	Valentina Katolik Krajačić
RUJAN 2025.	Škola u prirodi	4.	Selce	Ljiljana Šišnović

## 9.7. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole

Prema Temeljnomo kolektivnom ugovoru svaki radnik ima pravo obaviti sistematski pregled na teret poslodavca i to zaposlenici mlađi od 50 godina svake tri, a stariji od 50 godina svake dvije godine. Svi zaposlenici u skladu s time obavljaju pregled. Prema rasporedu sistematski pregledi u 2024. godini su provedeni a za 2025. godinu raspored će se izraditi početkom kalendarske godine.

## 9.8. Školski preventivni programi

- u prilogu tiskane verzije

## 9.9. Programi i projekti koji se provode u školi i njihovi koordinatori

Program /projekt	Školski koordinator
Osnovna škola kao cjelodnevna škola: uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja	Snježana Tomačić, SS pedagoginja
Škola bez nasilja	Snježana Tomačić, SS pedagoginja
Samovrednovanje škole	Helena Perak, SS edukator-rehabilitator Marica Jurčić, ravnateljica
Nacionalni ispiti	Marica Jurčić, ravnateljica
Škole za Afriku i Aziju, Šafran	Valentina Katolik Krajačić, vjeroučiteljica
EKO škola	Katica Golub, učiteljica RN
Profesionalno usmjeravanje učenika (P.S. Pokreni se!) RAKŽ	Silvija Katovčić, SS psihologinja Snježana Tomačić, SS pedagoginja Helena Perak, SS edukator rehabilitator
Školski preventivni program (preventivne aktivnosti MUP-a, aktivnosti ZJKŽ, Služba ŠM)	Snježana Tomačić, SS pedagoginja
Abeceda prevencije	Svi razrednici
Erasmus+ Digitalna dimenzija unapređuje zeleni život	Snježana Tomačić, SS pedagoginja
Karlovačka županija za inkluzivne škole & Pomoćnici u nastavi VI	Helena Perak, SS edukator-rehabilitator
Program rada s potencijalno darovitim učenicima	Silvija Katovčić, SS psihologinja
Rad s učenicima s teškoćama u razvoju	Helena Perak, SS edukator-rehabilitator
Školski medni dan	Marina Tržok i Nera Kutleša
Živjeti zdravo (HZJZ)	Lola Borovček & Povjerenstvo za jelovnik
Croatian Makers Liga	Daniela Orlović, učiteljica Informatike
Dabar	Daniela Orlović, učiteljica Informatike
Dan sigurnijeg interneta	Daniela Orlović, učiteljica Informatike
BrAIn	Daniela Orlović, učiteljica Informatike
Lutkarska zraka, školski projekt	Matilda Marković, učiteljica HJ
Ruksak pun kulture	Matilda Marković, učiteljica HJ
Na mladima govor o(p)staje, školski projekt	Matilda Marković, uč. HJ i Alenka Bujan, SS šk.knjižničarka



## **10. PLAN NABAVE I OPREMANJA**

Detaljnije naveden u uvodnom dijelu Godišnjeg plana i programa

## **11. PLAN KAPITALNOG I INVESTICIJSKOG ULAGANJA**

- sanacija fasade na pročelju školske zgrade
- preinaka kotlovnice centralnog grijanja na bio gorivo –pelete ili sječku radi smanjenja troškova grijanja
- razgraničenje sustava centralnog grijanja na nekoliko grana
- dogradnja škole prema Smjernicama

## **12. PRILOZI**

Osim već navedenih priloga,

sastavni dijelovi Godišnjeg plana i programa rada škole su:

1. Godišnji izvedbeni kurikulumi svih redovitih i izbornih predmeta ( dostupni digitalno u Teamsu Učiteljsko vijeće )
2. Programi rada izvannastavnih aktivnosti u B1 dijelu programa
3. Godišnji planovi i programi rada razrednika
4. Plan i program rada s darovitim učenicima
5. Odluke o tjednom i godišnjem zaduženju odgojno-obrazovnih radnika
6. Ugovori o radu
7. Školski razvojni plan
8. Raspored sati
9. Popis učenika putnika

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08,86/09,92/10,105/10,90/11,5/12,16/12,86/12,126/12, 94/13,152/14,07/17,68/18.,98/19,64/20,151/22i156/23) i članka 18. Statuta Osnovne škole Draganići, Draganići 35, na prijedlog ravnateljice a uz prethodno mišljenje Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, Školski odbor je na 54. sjednici održanoj dana 4. listopada 2024. godine donio

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA  
OŠ DRAGANIĆI ZA 2024./2025. ŠKOLSKU GODINU**

KLASA: 602-01/24-24/02  
UR.BROJ: 2133-23-24 -1

**Ravnatelj škole**

*Marica Jurčić*  
**Marica Jurčić**



**Predsjednik Školskog odbora**

*Danijela Zorić*  
**Danijela Zorić**